

**ZARZĄDZENIE NR 264/2022**  
**BURMISTRZA ŻNINA**

z dnia 6 grudnia 2022 r.

**w sprawie powołania stałej Komisji do oceny przydatności i sposobu zagospodarowania zbędnych lub zużytych rzeczowych składników majątku ruchomego w Urzędzie Miejskim w Żninie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm<sup>1)</sup>)

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1.** Powołuje się stałą Komisję do oceny przydatności i sposobu zagospodarowania zbędnych lub zużytych rzeczowych składników majątku ruchomego w Urzędzie Miejskim w Żninie w składzie:

- 1) Dariusz Karabas - przewodniczący,
- 2) Janusz Fryca - zastępca przewodniczącego,
- 3) Marcin Czechorowski - członek,
- 4) Przemysław Matwiejczyk - członek,

- zwaną dalej Komisją.

**§ 2.** Komisja wykonuje powierzone jej zadania w składzie co najmniej trzyosobowym, przy czym w jej pracach obowiązkowo uczestniczy Przewodniczący Komisji lub Zastępca Przewodniczącego Komisji.

**§ 3.** Komisja działa na zasadach określonych w Regulaminie Komisji do oceny przydatności i sposobu zagospodarowania zbędnych lub zużytych rzeczowych składników majątku ruchomego w Urzędzie Miejskim w Żninie, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

**Robert Luchowski**

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 1005, poz. 1079 oraz poz. 1561

Załącznik do zarządzenia Nr 264/2022  
Burmistrza Żnina  
z dnia 6 grudnia 2022 r.

## **REGULAMIN DZIAŁANIA KOMISJI DO OCENY PRZYDATNOŚCI I SPOSOBU ZAGOSPODAROWANIA ZBĘDNYCH LUB ZUŻYTYCH RZECZOWYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKU RUCHOMEGO W URZĘDZIE MIEJSKIM W ŻNINIE**

1. Do zadań Komisji do oceny przydatności i sposobu zagospodarowania rzeczowych składników majątku ruchomego w Urzędzie Miejskim w Żninie należy analiza stanu majątku ruchomego, z uwzględnieniem jego stanu technicznego oraz przydatności do dalszego użytkowania z podziałem na:

- 1) wyodrębnienie zbędnych składników rzeczowego majątku ruchomego które:
  - a) nie są i nie będą mogły być wykorzystane do realizacji zadań związanych z działalnością jednostki,
  - b) nie nadają się do współpracy ze sprzętem użytkowanym w jednostce, a ich przystosowanie byłoby technicznie lub ekonomicznie nieuzasadnione,
- 2) wyodrębnienie zużytych składników majątku ruchomego, które:
  - a) posiadają wady lub uszkodzenia, których naprawa byłaby ekonomicznie nieuzasadniona,
  - b) zagrażają bezpieczeństwu użytkowników lub najbliższego otoczenia,
  - c) całkowicie utraciły wartość użytkową,
  - d) są technicznie przestarzałe, a ich remont byłby ekonomicznie nieuzasadniony.

2. Podstawą dokonania oceny i oględzin składników majątku ruchomego przez Komisję do spraw oceny przydatności i sposobu zagospodarowania rzeczowych składników majątku ruchomego Urzędu Miejskiego w Żninie jest wniosek dyrektora wydziału, bądź osoby odpowiedzialnej materialnie za powierzone mienie. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Komisja po dokonanej analizie przedstawia propozycje dotyczące zagospodarowania składników majątku poprzez:

- 1) sprzedaż,
- 2) nieodpłatne przekazanie jednostce organizacyjnej,
- 3) likwidację,
- 4) sprzedaż na surowce wtórne,
- 5) zagospodarowanie na części zamienne,
- 6) zniszczenie, unieszkodliwienie.

4. Z przeprowadzonych czynności Komisja sporządza protokół, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

5. Podpisany przez członków Komisji protokół wraz z załącznikami przedkłada się do zatwierdzenia Kierownikowi jednostki.

6. Zaakceptowany przez Kierownika jednostki protokół przekazuje się wnioskodawcy celem dalszego postępowania a w przypadku decyzji o zakwalifikowaniu rzeczowych składników majątku ruchomego do likwidacji, protokół przekazywany jest również Komisji do likwidacji składników majątku trwałego oraz majątku ruchomego w celu dokonania fizycznej likwidacji.

7. Po dokonanej ocenie przydatności majątku ruchomego sprzęt zbędny lub zużyty do czasu zagospodarowania lub fizycznej likwidacji przechowuje się w magazynie Urzędu Miejskiego w Żninie bądź w pomieszczeniach wskazanych przez osobę składającą wniosek.

**WNIOSEK  
DO KOMISJI DO OCENY PRZYDATNOŚCI I SPOSOBU ZAGOSPODAROWANIA  
ZBĘDNYCH LUB ZUŻYTYCH RZECZOWYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKU RUCHOMEGO  
URZĘDU MIEJSKIEGO W ŻNINIE**

.....  
(Imię i nazwisko osoby wnioskującej/wydział)

.....  
(stanowisko)

Wnioskuję o ocenę przydatności niżej wykazanych składników majątku ruchomego Urzędu Miejskiego w Żninie:

Lp.	Nawa składnika majątku	Numer inwentarzowy	Jedn. miary	Ilość	Wartość początkowa (jednostkowa) (PLN)	Przyjęcie na stan (rok)	Ocena wstępna <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Oceny wstępnej dokonuje osoba składająca wniosek poprzez wstawienie odpowiedniej litery z uzasadnieniem

Konieczność oceny uzasadniam tym, że:

1. Składniki majątku uważam za **zbędne** z uwagi na to, że:

**A** – nie są i nie będą mogły być wykorzystane w realizacji zadań związanych z działalnością jednostki;

**B** – nie nadają się do współpracy ze sprzętem używanym w Urzędzie Miejskim w Żninie, a ich naprawa i przystosowanie byłoby technicznie lub ekonomicznie nieuzasadnione.

2. Składniki majątku uważam za **zużyte** z uwagi na to, że:

**D** – posiadają wady lub uszkodzenia, których naprawa byłaby ekonomicznie nieuzasadniona;

**E** – zagrażają bezpieczeństwu użytkowników lub najbliższego otoczenia;

**F** – całkowicie utraciły wartość użytkową;

**G** – są technicznie przestarzałe, a ich remont byłby ekonomicznie nieuzasadniony.

Wniosek zakończono na pozycji ..... (ostatnia pozycja uzupełniona w tabeli).

Uwagi do wniosku:

.....

Żnin, dnia. ....

.....

*data i podpis wnioskodawcy/stanowisko*

Załącznik Nr 2 do Załącznika  
do zarządzenia Nr 264/2022  
Burmistrza Żnina  
z dnia 6 grudnia 2022 r.

**PROTOKÓŁ Nr ...../..... (rok)**

**z przeprowadzonej oceny przydatności zbędnych lub zużytych rzeczowych składników majątku  
ruchomego w Urzędzie Miejskim w Żninie**

Powołana Zarządzeniem nr 264/2022 Burmistrza Żnina z dnia 6 grudnia 2022 roku Komisja do oceny przydatności i sposobu zagospodarowania zbędnych lub zużytych rzeczowych składników majątku ruchomego w Urzędzie Miejskim w Żninie w składzie:

- |                              |   |                        |
|------------------------------|---|------------------------|
| 1. Przewodniczący            | - | Dariusz Karabas        |
| 2. Zastępca Przewodniczącego | - | Janusz Fryca           |
| 3. Członek                   | - | Marcin Czechorowski    |
| 4. Członek                   | - | Przemysław Matwiejczyk |

na wniosek z dnia ..... złożony przez .....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

przeprowadziła w dniach..... w ..... oględziny  
zgłoszonych we wniosku składników majątku ruchomego pod kątem jego przydatności do dalszego użytkowania.

W wyniku przeglądu stwierdzono, co następuje:

1. Ustalono składniki mienia, które uznano za zbędne. Wykaz mienia zbędnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

2. Ustalono składniki mienia, które uznano za zużyte. Wykaz mienia zużytego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Po dokładnej ocenie mienia Komisja proponuje:

.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy członków Komisji:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

Zatwierdzam – Kierownik jednostki

.....

(data i podpis)





### **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do zadań burmistrza należy gospodarowanie mieniem komunalnym. Powołanie stałej komisji do spraw oceny przydatności i sposobu zagospodarowania rzeczowych składników majątku ruchomego w Urzędzie Miejskim w Żninie ułatwi analizę posiadanego majątku pod względem jego stanu technicznego oraz przydatności do dalszego użytkowania.

W związku z powyższym wydanie niniejszego zarządzenia jest uzasadnione.