

UCHWAŁA NR XL/486/2018

RADY MIEJSKIEJ W ŻNINIE

z dnia 26 stycznia 2018 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie gminy Żnin przez inne niż gmina Żnin osoby prawne i osoby fizyczne, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz wyrażenia zgody na udzielenie dotacji w wyższej wysokości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn.zm.¹⁾) oraz art. 38 ust. 1 i art. 39 ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała określa:

- 1) tryb udzielania dotacji niepublicznym przedszkolom, szkołom podstawowym i gimnazjom oraz innym formom wychowania przedszkolnego mającym siedzibę na terenie gminy Żnin, prowadzonym przez osoby prawne i fizyczne;
- 2) tryb rozliczania dotacji, o których mowa w pkt.1;
- 3) tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania;
- 4) termin przekazania informacji o liczbie uczniów;
- 5) termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Żnina;
- 2) dziecku objętym wczesnym wspomaganie rozwoju – należy przez to rozumieć dziecko posiadające opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn.zm.);
- 3) gminie - należy przez to rozumieć gminę Żnin;
- 4) niepublicznej szkole – należy przez to rozumieć niepubliczną szkołę o uprawnieniach szkoły publicznej, wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych;
- 5) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę prawną nie będącą jednostką samorządu terytorialnego oraz osobę fizyczną prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 6) roku bazowym – należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy;
- 7) uczniu – należy przez to rozumieć także dziecko korzystające z wychowania przedszkolnego;
- 8) uczniu niepełnosprawnym – należy przez to rozumieć ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;
- 9) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203).

¹⁾Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2017 r. poz. 2232

Rozdział 2

Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 3. 1. Dotację udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego.

2. Zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji określa wzór wniosku, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Warunkiem otrzymania dotacji jest:

- 1) złożenie do Burmistrza przez organ prowadzący wniosku, o którym mowa w ust. 1, zawierającego informację o planowej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku bazowego;
- 2) przekazanie do systemu informacji oświatowej danych według stanu na dzień 30 września roku bazowego.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania organu prowadzącego.

§ 4. 1. Organ prowadzący sporządza roczne rozliczenie dotacji otrzymanej na prowadzenie szkoły lub placówki i przedstawia je organowi dotującemu w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Rozliczenie o którym mowa w ust. 1 składa się odrębnie dla dotacji:

- 1) udzielonej na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (odrębnie dla każdego ucznia);
- 2) udzielonej na pozostałych uczniów (nie posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego).

3. Zakres danych zawartych w rozliczeniu dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy dotacja została prawidłowo wykorzystana, a poniesione wydatki są zgodne z katalogiem wydatków określonych w ustawie.

4. Szczegółowy zakres danych, które powinny być zawarte w rozliczeniu, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077).

§ 6. W przypadku likwidacji szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego organ prowadzący przekazuje Burmistrzowi rozliczenie udzielonej dotacji w terminie 30 dni od dnia przekazania ostatniej części dotacji, nie później jednak niż w dniu likwidacji.

§ 7. W celu rozliczenia dotacji Gmina ma prawo żądać przedłożenie oryginałów: rachunków, faktur lub innych dokumentów księgowych stanowiących podstawę wydatkowania środków z otrzymanej dotacji.

§ 8. Gmina ma prawo żądania wyjaśnień w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 9. Dotowana jednostka zobowiązana jest do przechowywania dokumentów finansowo – merytorycznych podlegających kontroli przez okres minimum 5 lat licząc od końca roku, w którym była udzielona dotacja.

Rozdział 3

Termin przekazania informacji o liczbie uczniów

§ 10. 1. Organ prowadzący dotowaną jednostkę przekazuje w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, a w miesiącu grudniu do 5 dnia miesiąca, informację o aktualnej liczbie uczniów, ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca.

2. Zakres danych jaki powinna zawierać informacja, o której mowa w ust. 1 określa:

- 1) załącznik nr 2 do niniejszej uchwały w przypadku niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych oraz innych form wychowania przedszkolnego;

2) załącznik nr 3 do niniejszej uchwały w przypadku niepublicznych szkół podstawowych w tym z oddziałami gimnazjalnymi oraz gimnazjum.

Rozdział 4

Tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji

§ 11. 1. Burmistrz ma prawo dokonywania w jednostkach dotowanych kontroli wykorzystania dotacji.

2. Kontrola dokonywana jest przez na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez burmistrza pracownikom Urzędu Miejskiego w Żninie, (zwanymi dalej kontrolującymi), w którym wskazuje się kontrolowany podmiot, osobę upoważnioną do przeprowadzenia kontroli, szacunkowy czas trwania kontroli, zakres i okres objęty kontrolą.

3. Kontrolujący dotowane jednostki mają prawo wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania oraz sprawdzania w szczególności zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 10 oraz sprawdzania, na podstawie dokumentów finansowo-księgowych, prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem określonym w ustawie.

4. Kontrolujący są obowiązani powiadomić organ prowadzący, co najmniej na 7 dni przed planowaną kontrolą, o terminie i zakresie kontroli.

§ 12. 1. Postępowanie kontrolne może być prowadzone w siedzibie kontrolowanej jednostki dotowanej, w siedzibie organu prowadzącego kontrolowaną jednostkę dotowaną lub w siedzibie Urzędu Miejskiego w Żninie.

2. Organ prowadzący kontrolowaną jednostkę dotowaną jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującemu warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności do niezwłocznego przedstawiania żądanych dokumentów i materiałów oraz terminowego udzielania wyjaśnień.

§ 13. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i osoby reprezentujące organ prowadzący.

2. Protokół kontroli zawiera w szczególności opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych uchybień i nieprawidłowości.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy złożyć na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5, kontrolujący obowiązany jest dokonać ich analizy i w miarę potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń, zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nie uwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko organowi prowadzącemu kontrolowany podmiot, który podpisuje protokół, w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie właściwym do jego podpisania wyjaśnienie odmowy podpisania. Odmowa podpisania protokołu nie zwalnia podmiotu kontrolowanego od wypełnienia ustaleń poczynionych w toku kontroli.

§ 14. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, burmistrz przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę dotowaną wystąpienie pokontrolne, zawierające ocenę przedmiotu kontroli, wynikającą z ustaleń opisanych w protokole, a także zalecenia pokontrolne.

§ 15. Organ prowadzący kontrolowaną jednostkę dotowaną jest obowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować na piśmie burmistrza o sposobie wykonania zaleceń oraz podjętych działaniach, w celu usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.

§ 16. Zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji odnosi się do wykluczenia lub ustalenia przesłanek określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077).

§ 17. Zakres kontroli prawidłowości pobrania dotacji obejmuje weryfikację:

- 1) danych podanych we wniosku o którym mowa w § 3 ust.1 uchwały, który był podstawą udzielenie dotacji oraz danych podanych w miesięcznych informacjach zgodnie z § 10 ust.1 uchwały, które były podstawą przekazania dotacji;
- 2) wydatków poniesionych z dotacji pod kątem zgodności art. 35 ustawy i rzetelności dokumentacji identyfikującej poniesione wydatki.

Rozdział 5

Wyrażenie zgody na udzielenie dotacji w wyższej wysokości

§ 18. Wyraża się zgodę na udzielenie niepublicznej szkole dotacji, o której mowa art. 26 ust.1 ustawy w wysokości 103 % kwoty przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy Żnin.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żnina.

§ 20. Traci moc uchwała nr XXVII/297/2016 Rady Miejskiej w Żninie z dnia 9 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania oraz kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji udzielonych niepublicznym: przedszkolom, szkołom podstawowym, gimnazjom i innym formom wychowania przedszkolnego, działającym na terenie Gminy Żnin (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2016 r. poz. 4739).

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego z wyjątkiem § 4 ust. 2 uchwały, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 roku.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Koziellek

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XL/486/2018
Rady Miejskiej w Żninie
z dnia 26 stycznia 2018 r.

DANE DO WNIOSKU O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK				
DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM (WŁAŚCIWE PODKREŚLIĆ)				
OSOBA PRAWNA			OSOBA FIZYCZNA	
NAZWA OSOBY PRAWNEJ/ NAZWISKO(A) I IMIONA OSOBY(ÓB) FIZYCZNEJ(YCH)				
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY/OSÓB REPREZENTUJĄCEJ(YCH) ORGAN PROWADZĄCY				
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ/ ADRES OSOBY FIZYCZNEJ				
KOD POCZTOWY	MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR BUDYNKU	NR MIESZKANIA
DANE JEDNOSTKI OŚWIATOWEJ				
DATA I NUMER ZAŚWIADCZENIA O WPISIE DO EWIDENCJI SZKÓŁ I PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH				
NAZWA JEDNOSTKI (ZGODNIE Z WPISEM DO EWIDENCJI)				
.....				
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ/ ADRES OSOBY FIZYCZNEJ (KOD POCZTOWY, MIEJSCOWOŚĆ, ULICA, NR DOMU, NR BUDYNKU)				
.....				
NIP	REGON	TELEFON	ADRES E-MAIL	
NAZWA BANKU I NR RACHUNKU BANKOWEGO				
TYP JEDNOSTKI OŚWIATOWEJ (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego, szkoła podstawowa, gimnazjum)				

JEDNOSTKA PROWADZI (WŁAŚCIWE PODKREŚLIĆ)			
ODDZIAŁY PRZEDSZKOLNE PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ	ODDZIAŁY DWUJĘZYCZNE	ODDZIAŁY INTEGERACYJNE	ODDZIAŁY SPORTOWE
DANE O PLANOWANEJ LICZBIE DZIECI W PRZEDSZKOLACH, INNYCH FORMACH WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO ORAZ ODDZIAŁACH PRZEDSZKOLNYCH PRZY SZKOŁACH PODSTAWOWYCH W ROKU BUDŻETOWYM			
PLANOWANA LICZBA DZIECI (ŚREDNIOMIESIĘCZNA)	STYCZEŃ-SIERPIEŃ	WRZESIEŃ-GRUDZIEŃ	CAŁY ROK (KOLUMNA 2X8 + KOLUMNA 3X4)
OGÓLEM WSZYSTKICH DZIECI			
W TYM NIEPEŁNOSPRAWNYCH (POSIADAJĄCYCH ORZECZENIE O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO)	X	X	X
NIESŁYSZĄCY			
SŁABOWIDZĄCY			
NIEWIDZĄCY			
Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ RUCHOWĄ, W TYM Z AFAZJĄ			
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ INTELEKTUALNA W STOPNIU LEKKIM			
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ INTELEKTUALNA W STOPNIU UMIARKOWANYM LUB ZNACZNYM			
Z AUTYZMEM, W TYM Z ZESPOŁEM ASPERGERA			
Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI SPRZĘŻONYMI			
Z POZYCJI OGÓLEM ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE INNYCH GMIN (WPISAĆ NAZWĘ GMINY)	X	X	X
DANE O LICZBIE DZIECI POSIADAJĄCYCH OPINIĘ O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO, Z KTÓRYMI PROWADZONE SĄ W PLACÓWCE ZAJĘCIA WCZESNEGO WSPOMAGANIA			
PLANOWANA LICZBA DZIECI (ŚREDNIOMIESIĘCZNA)	STYCZEŃ-SIERPIEŃ	WRZESIEŃ-GRUDZIEŃ	CAŁY ROK (KOLUMNA 2X8 + KOLUMNA 3X4)
OGÓLEM WSZYSTKICH DZIECI			

**DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH I GIMNAZJALNYCH
W ROKU BUDŻETOWYM**

PLANOWANA LICZBA DZIECI (ŚREDNIOMIESIĘCZNA)	STYCZEŃ-SIERPIEŃ	WRZESIEŃ-GRUDZIEŃ	CAŁY ROK (KOLUMNA 2X8 + KOLUMNA 3X4)
OGÓŁEM WSZYSTKICH UCZNIÓW			
W TYM NIEPEŁNOSPRAWNYCH (POSIADAJĄCYCH ORZECZENIE O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO)	X	X	X
NIESŁYSZĄCY			
ŚLABOWIDZĄCY			
NIEWIDZĄCY			
Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ RUCHOWĄ, W TYM Z AFAZJĄ			
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ INTELEKTUALNA W STOPNIU LEKKIM			
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ INTELEKTUALNA W STOPNIU UMIARKOWANYM LUB ZNACZNYM			
Z AUTYZMEM, W TYM Z ZESPOŁEM ASPERGERA			
Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI SPRZĘŻONYMI			
Z POZYCJI OGÓŁEM LICZBA UCZNIÓW W POSZCZEGÓLNYCH KLASACH	X	X	X
I			
II			
III			
IV			
V			
VI			
VII			
VIII			

**DANE O OSOBE UPOWAŻNIONEJ DO SKŁADANIA MIESIĘCZNYCH INFORMACJI
O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW**

IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO, FUNKCJA

DANE O OŚWIADCZENIACH I ZOBOWIĄZANIACH

- Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- Zobowiązuję się do bieżącego informowania organu dotującego o zmianach liczby uczniów, nazwy i numeru rachunku bankowego, nazwy, adresu jednostki oświatowej oraz nazwy i adresu organu prowadzącego, a także o zaprzestaniu prowadzenia jednostki oświatowej oraz do rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Żninie.
- Oświadczam, że znane mi są przepisy, o których mowa w ustawie o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych.
- Oświadczam, że w jednostce oświatowej zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis osób reprezentujących
organ prowadzący

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XL/486/2018

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 26 stycznia 2018 r.

DANE DO INFORMACJI O FAKTYCZNEJ LICZBIE DZIECI WG STANU NA 1. DZIEŃ MIESIĄCA ROKU			
DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM			
OSOBA PRAWNA		OSOBA FIZYCZNA	
NAZWA OSOBY PRAWNEJ/ NAZWISKO (A) I IMIĘ (ONA) OSOBY (ÓB) FIZYCZNEJ (YCH)			
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ/ ADRES OSOBY FIZYCZNEJ (KOD POCZTOWY, MIEJSCOWOŚĆ, ULICA, NR DOMU, NR BUDYNKU)			
.....			
DANE JEDNOSTKI OŚWIATOWEJ			
DATA I NUMER ZAŚWIADCZENIA DO EWIDENCJI SZKÓŁ I PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH			
NAZWA JEDNOSTKI (ZGODNIE Z WPISEM DO EWIDENCJI)			
.....			
ADRES JEDNOSTKI (KOD POCZTOWY, MIEJSCOWOŚĆ, ULICA, NR DOMU, NR BUDYNKU)			
.....			
NIP	REGON	TELEFON	ADRES E-MAIL
TYP JEDNOSTKI (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego, oddział przedszkolny przy niepublicznej szkole podstawowej)			
OGÓLNA LICZBA DZIECI	LICZBA DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH (posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego)		

.....	SLABOSLYSZĄCY	NIESLYSZĄCY	SLABOWIDZĄCY	NIEWIDZĄCY	Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ RUCHOWĄ, W TYM Z AFAZJĄ	NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ INTELEKTUALNA W STOPNIU LEKKIM	NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ INTELEKTUALNA W STOPNIU UMIARKOWANYM LUB ZNACZNYM	Z AUTYZMEM, W TYM Z ZESPOŁEM ASPERGERA	Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI SPRZEŻONYMI	RAZEM

DANE O LICZBIE DZIECI WG ROCZNIKA			
ROK URODZENIA UCZNIÓW	LICZBA UCZNIÓW Z DANEGO ROCZNIKA	W TYM ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE INNYCH GMIN	NAZWA GMINY

DANE O LICZBIE DZIECI WEDŁUG GMINY ZAMIESZKANIA	
GMINA WŁAŚCIWA WG MIEJSCA ZAMIESZKANIA	LICZBA UCZNIÓW Z DANEJ GMINY
OGÓLEM	

DANE DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH DO PLACÓWKI, ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE INNYCH				
Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina zamieszkania

DANE O OŚWIADCZENIACH

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
3. Oświadczam, że w jednostce oświatowej zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....

miejsowość, data

.....

czytelny podpis osób reprezentujących organ prowadzący
lub osoby upoważnionej

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XL/486/2018
Rady Miejskiej w Żninie
z dnia 26 stycznia 2018 r.

DANE DO INFORMACJI O FAKTYCZNEJ LICZBIE DZIECI WG STANU NA 1. DZIEŃ MIESIĄCA ROKU												
DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM												
OSOBA PRAWNA					OSOBA FIZYCZNA							
NAZWA OSOBY PRAWNEJ/ NAZWISKO (A) I IMIĘ (ONA) OSOBY (ÓB) FIZYCZNEJ (YCH)												
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ/ ADRES OSOBY FIZYCZNEJ <small>(KOD POCZTOWY, MIEJSCOWOŚĆ, ULICA, NR DOMU, NR BUDYNKU)</small>												
DANE JEDNOSTKI OŚWIATOWEJ												
DATA I NUMER ZAŚWIADCZENIA DO EWIDENCJI SZKÓŁ I PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH												
NAZWA JEDNOSTKI (ZGODNIE Z WPISEM DO EWIDENCJI)												
ADRES JEDNOSTKI <small>(KOD POCZTOWY, MIEJSCOWOŚĆ, ULICA, NR DOMU, NR BUDYNKU)</small>												
NIP	REGON	TELEFON	ADRES E-MAIL									
TYP JEDNOSTKI <small>(szkoła podstawowa, gimnazjum)</small>												
DANE O LICZBIE UCZNIÓW												
Klasa	Liczba uczniów	LICZBA UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH <small>(posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego)</small>										
I		SLABOSŁYSZĄCY	NIESŁYSZĄCY	SLABOWIDZĄCY	NIEWIDZĄCY	Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ RUCHOWĄ, W TYM Z AFAZJĄ	NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ INTELEKTUALNA W STOPNIU LEKKIM	NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ INTELEKTUALNA W STOPNIU UMIARKOWANYM LUB ZNAČNYM	Z AUTYZMEM, W TYM Z ZESPOŁEM ASPERGERA	Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI SPRZĘŻONYMI	RAZEM
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
RAZEM												
DANE O OŚWIADCZENIACH												
1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością. 2. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U z 2017 r. poz. 1311 z późn. zm.). 3. Oświadczam, że w jednostce oświatowej zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki.												
..... miejscowość, data				 czytelny podpis osób reprezentujących organ prowadzący lub osoby upoważnionej							

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XL/486/2018

Rady Miejskiej w Żninie

z dnia 26 stycznia 2018 r.

DANE DO ROCZNEGO ROZLICZENIA PRZEKAZANEJ DOTACJI			
W ROKU.....			
DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM (WŁAŚCIWE PODKREŚLIĆ)			
OSOBA PRAWNA		OSOBA FIZYCZNA	
NAZWA OSOBY PRAWNEJ/ NAZWISKO(A) I IMIONA OSOBY(ÓB) FIZYCZNEJ(YCH)			
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY/OSÓB REPREZENTUJĄCEJ(YCH) ORGAN PROWADZĄCY			
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ/ ADRES OSOBY FIZYCZNEJ (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)			
DANE JEDNOSTKI OŚWIATOWEJ			
DATA I NUMER ZAŚWIADCZENIA O WPISIE DO EWIDENCJI SZKÓŁ I PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH			
NAZWA JEDNOSTKI (zgodnie z wpisem do ewidencji)			
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ/ ADRES OSOBY FIZYCZNEJ (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)			
NIP	REGON	TELEFON	ADRES E-MAIL
NAZWA BANKU I NUMER RACHUNKU BANKOWEGO			
TYP JEDNOSTKI OŚWIATOWEJ (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego, szkoła podstawowa, gimnazjum)			
DANE O RZECZYWISTEJ LICZBIE DZIECI W PRZEDSZKOLACH, INNYCH FORMACH WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO, ODDZIAŁACH PRZEDSZKOLNYCH W ROKU			
LICZBA DZIECI W CAŁYM ROKU BUDŻETOWYM	KWOTA NALEŻNEJ DOTACJI	KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI	RÓŻNICA
DANE O RZECZYWISTEJ LICZBIE DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH W PRZEDSZKOLACH, INNYCH FORMACH WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO, ODDZIAŁACH PRZEDSZKOLNYCH W ROKU			
LICZBA DZIECI W CAŁYM ROKU BUDŻETOWYM	KWOTA NALEŻNEJ DOTACJI	KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI	RÓŻNICA
DANE O RZECZYWISTEJ LICZBIE UCZNIÓW W SZKOLACH W ROKU			
LICZBA UCZNIÓW W CAŁYM ROKU BUDŻETOWYM	KWOTA NALEŻNEJ DOTACJI	KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI	RÓŻNICA

DANE O RZECZYWISTEJ LICZBIE UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH W SZKOŁACH W ROKU			
LICZBA UCZNIÓW W CAŁYM ROKU BUDŻETOWYM	KWOTA NALEŻNEJ DOTACJI	KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI	RÓŻNICA
DANE O ROZLICZENIU SZCZEGÓŁOWYM WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI ZGODNIE Z KATALOGIEM OKREŚLONYM W ART. 35 USTAWY O FINANSOWANIU OŚWIATY			
l.p.	Rodzaj wydatku	Kwota	
1	Wynagrodzenia pracowników		
2	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, która pełni funkcję dyrektora		
3	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art.10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe;		
4	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy		
5	Inne wydatki bieżące (wymienić jakie)		
RAZEM			
DANE O OŚWIADCZENIACH			
<p>1. Oświadczam, że są mi znane przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U z 2017 r. poz. 1311 z późn. zm.).</p> <p>2. Oświadczam, że w jednostce oświatowej zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.</p>			
..... miejscowość, data	 czytelny podpis osób reprezentujących organ prowadzący	

Uzasadnienie

Od dnia 1 stycznia 2018 r. weszła w życie nowa ustawa o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203), która w art. 38 upoważniła organ stanowiący samorządu terytorialnego do podjęcia uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, lub uczestników zajęć rewalidacyjnowychowawczych, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

Wymieniona na wstępie ustawa sztywno określa wysokość dotacji na dzieci i uczniów uczęszczających do niepublicznych przedszkoli i szkół. Istnieje również możliwość zwiększenia kwoty dotacji dla szkół (art. 39 ust.1 ustawy).

Przepis art. 38 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych poszerzył również uprawnienia organu dotującego, rozszerzając zakres kontroli o możliwość przetwarzania danych osobowych dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych przedszkoli i szkół w tym z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych służących do gromadzenia danych osobowych.

Przepisy prawne, na podstawie których podjęta była poprzednia uchwała z dniem 31 grudnia 2017 r. straciły moc.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.