

**ZARZĄDZENIE Nr 13/2014
BURMISTRZA ŻNINA**

z dnia 5 lutego 2014 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej celem dokonania oceny złożonych ofert na realizację zadań publicznych w 2014 r. przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 15 ust 2a-2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz.1536 późn. zm.¹) oraz Uchwały Nr XXIX/384/2013 Rady Miejskiej w Żninie z dnia 15 listopada 2013 r. w sprawie „Rocznego Programu Współpracy Gminy Żnin na rok 2014 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”

zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową, której zadaniem będzie dokonanie oceny złożonych ofert na realizację zadań publicznych w 2014 r. przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, będących odpowiedzią na Zarządzenie nr 170/2013 Burmistrza Żnina z 29 listopada 2013 r., w następującym składzie:

1. Jerzy Śniadecki – Żnińskie Towarzystwo Miłośników Sportu „Baszta”,
2. Hubert Stręk – Ludowy Zespół Sportowy Jadowniki,
3. Magdalena Petrykowska – Lokalna Grupa Działania PAŁUKI – WSPÓLNA SPRAWA,
4. Agnieszka Marek - Kujawsko-Pomorskie Stowarzyszenie Kobiet,
5. Marek Orzechowski – Uczniowski Klub Sportowy „Jedynka”,
6. Stanisław Wendland – Specjalista Wydziału Rozwoju, Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Żninie,
7. Magdalena Hoffmann-Pryka - Podinspektor Wydziału Rozwoju, Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Żninie,
8. Emilia Ścibak - Podinspektor Wydziału Rozwoju, Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Żninie.

§ 2. Funkcję Przewodniczącego Komisji, o której mowa w § 1, powierzam Stanisławowi Wendland.

§ 3. Zatwierdzam regulamin Komisji Konkursowej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Rozwoju, Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Żninie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Żnina

Leszek Jakubowski

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 112 poz. 654, Nr 149 poz. 887, Nr 205, poz.1211, Nr 208, poz.1241, Nr 209 poz.1244, Nr 232, poz.1378.

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych Gminy Żnin w danym obszarze, wynikającym z rocznego programu współpracy, w celu zaopiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Burmistrz Żnina powołuje komisję konkursową, zwana dalej Komisją.

§ 2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

1. przedstawiciel desygnowany przez Burmistrza Żnina – przewodniczący,
2. przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Żninie,
3. nie mniej niż 3 przedstawiciele organizacji pozarządowych niebiorących udziału w konkursie,
4. komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 jeżeli: żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub wszystkie powołane w skład komisji osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2D lub art. 15 ust. 2F ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
5. na wniosek Burmistrza Żnina w skład komisji konkursowej mogą zostać powołane także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§ 3. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.

§ 4. Na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w ust. 3 członek komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 5. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

§ 6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy Komisji.

§ 7. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

§ 8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 9. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.

§ 10. Do zadań Komisji należy w szczególności:

- a) weryfikacja wyników oceny formalnej ofert dokonanej przez Wydział Rozwoju, Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Żninie;
- b) ocena merytoryczna ofert spełniających kryteria formalne, zgodnie z dyspozycją art. 15 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- c) sporządzenie listy rankingowej ocenionych ofert;
- d) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

§ 11. Komisja dokonuje oceny merytorycznej ofert na formularzu „Karta oceny oferty”, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 12. Ocena merytoryczna ofert odbywa się w oparciu o kryteria wcześniej ustalone i podawane do publicznej wiadomości w ogłoszeniu konkursowym.

§ 13. Z prac Komisji sporządza się protokół. Protokół zawiera w szczególności:

- a) wskazanie liczby ofert, które wpłynęły na otwarty konkurs ofert w terminie oraz ofert zgłoszonych po terminie;
- b) wskazanie ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej wraz z podaniem przyczyn odrzucenia (w załączniku do protokołu);
- c) informację o wyłączeniu się członków Komisji z oceny ofert z powodów, o których mowa w § 3;
- d) zestawienie ofert ocenianych merytorycznie ze wskazaniem liczby przyznanych punktów i propozycją kwot dotacji (w załączniku do protokołu).

§ 14. Protokół podpisują Przewodniczący i Sekretarz.

§ 15. Protokół przedstawiony zostanie Burmistrzowi Żnina łącznie z projektem Zarządzenia w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji.

§ 16. Ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu w tym ustalenia wysokości przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Żnina w formie zarządzenia.

§ 17. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

Burmistrz Żnina

Leszek Jakubowski

**Zobowiązanie
członka Komisji konkursowej opiniującej oferty składane w otwartych konkursach ofert na realizację
zadań publicznych Gminy Żnin w otwartym konkursie ofert w
zakresie:**

Ja niżej podpisany/a (imię i nazwisko) _____

zobowiązuje się, że jeżeli stwierdzę, że w okresie ostatnich trzech lat byłem/am związany/na z którymś z podmiotów składających ofertę w otwartym konkursie ofert, a w szczególności, że byłem/am bądź nadal jestem:

- 1) związany/a stosunkiem prawnym, z tytułu którego uzyskałem/am przychód (np. umowa o pracę, umowa- zlecenie, umowa o dzieło);
- 2) członkiem organów wykonawczych, nadzorczych lub innych organów ww. podmiotów;
- 3) członkiem ww. podmiotów;
- 4) wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz ww. podmiotów;
- 5) członkiem władz związków stowarzyszeń, do których należą ww. podmioty;
- 6) w związku małżeńskim, w stosunku lub pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z przedstawicielami prawnymi ;lub członkami organów wykonawczych lub nadzorczych ww. podmiotów;
- 7) w innym stosunku prawnym lub faktycznym z ww. podmiotami, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

Zgłoszę ten fakt na posiedzeniu Komisji konkursowej i nie będę uczestniczyć w opiniowaniu ofert zgłoszonych przez ten podmiot.

Miejscowość i data

Podpis

**Burmistrz Żnina
Leszek Jakubowski**

**Załącznik nr 2
do Regulaminu Komisji Konkursowej
z dnia 5 lutego 2014 r.**

KARTA OCENY OFERTY

OCENA MERYTORYCZNA OFERTY				
L p.	Weryfikowany element	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów	Uwagi
1	Zakres realizacji zadania (w tym adekwatność wnioskowanej kwoty dotacji do zakresu podejmowanych działań i ilości beneficjentów, zakładane efekty ilościowe i jakościowe itp.)	10		
2.	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	10		
3	Znaczenie dla społeczności lokalnej (w tym zgodność ze zdefiniowanymi potrzebami społeczności lokalnych, ranga przedsięwzięcia itp.)	10		
4	Możliwość realizacji założonego zadania (w tym celowość realizacji zadania, adekwatność działań do założonych celów, spójność poszczególnych elementów oferty itp.)	10		
5	Jakość zadania (w tym zaplanowane zasoby rzeczowe i kadrowe, dostępność dla beneficjentów, poziom realizowanych usług itp.)	10		
6	Udział finansowych środków własnych (niepochodzących z dotacji) organizacji pozarządowej w odniesieniu do łącznej kwoty przeznaczonej na realizację zadania z uwzględnieniem zakresu planowanych działań	5		
7	Świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji	5		
8	Sposób realizacji dotychczasowych zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej (w tym rzetelność i terminowość realizacji i rozliczenia zadania publicznego itp.)	5		
9	Planowana liczba beneficjentów	5		
10	Zasięg zadania (np. gmina, województwo, kraj etc.)	10 (lokalne – 5 regionalne – 10)		

11	Projekty realizowane w partnerstwie	10		
12	Projekty w ramach oferty wspólnej	10		
RAZEM:		100		
PROPONOWANA KWOTA DOTACJI:				
Podpisy członków komisji konkursowej:				

UWAGI: minimalny próg punktowy, aby oferta spełniała warunki konkursowe – 50 pkt.
W przypadku nie osiągnięcia ww progu oceny oferta nie jest rozpatrywana.

BURMISTRZ

Leszek Jakubowski

Uzasadnienie

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ administracji publicznej obowiązek powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert. Wybór członków komisji został dokonany na podstawie indywidualnych rozmów z kandydatami. Prace komisji odbywać się będą zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

Burmistrz Żnina

Leszek Jakubowski