

**ZARZĄDZENIE Nr 215/2016**  
**BURMISTRZA ŻNINA**

z dnia 29 września 2016 roku

**w sprawie umożliwienia spłaty zadłużenia za lokale mieszkalne oraz pomieszczenia tymczasowe osobom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej w formie świadczenia rzeczowego na rzecz Gminy Żnin**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2016 r. poz. 446 )

**zarządza się, co następuje:**

§ 1. Dłużnikom będącym w trudnej sytuacji materialnej umożliwia się spłatę zadłużenia czynszowego za użytkowanie lokali mieszkaniowych w formie świadczenia rzeczowego, którzy ponadto :

- 1) są najemcami gminnych lokali;
- 2) korzystają z aktualnie zajmowanego lokalu;

i posiadają zadłużenie.

§ 2. Świadczenie będzie wykonywane na podstawie umowy, której wzór stanowi załącznik nr 1.

§ 3. Miesięczny wymiar, uregulowanych w formie świadczenia rzeczowego zaległych należności, nie może przekroczyć wysokości minimalnego wynagrodzenia określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę na dany rok.

§ 4. Przedmiotem umowy mogą być prace porządkowe i usługowe świadczone na rzecz Gminy Żnin, które nie są realizowane w ramach zawartych umów z innymi podmiotami. Prace porządkowe i usługowe mogą być świadczone również na rzecz innych podmiotów, na podstawie zawartych porozumień.

§ 5. Stawka godzinowa za czynności wykonywane w ramach świadczeń rzeczowych wynosi 15,00 zł.

§ 6. Spłata należności na podstawie umowy, o której mowa w § 2, zaliczona będzie na poczet długu najdawniej wymagalnego, w pierwszej kolejności na odsetki.

§ 7. Dłużnicy w celu wykonywania świadczeń rzeczowych winni złożyć wniosek do Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Spółka z o.o. stanowiący załącznik nr 1.

§ 8. Prezes Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Żninie:

- a) dokonuje wstępnej kwalifikacji predyspozycji dłużnika do realizacji konkretnego świadczenia,
- b) określa wysokość zadłużenia do wartości którego może być wykonywane świadczenie rzeczowe przez dłużnika.

§ 9. Burmistrz wyraża zgodę na wykonanie świadczenia przez dłużnika.

§ 10. Na koniec każdego miesiąca Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Żninie sporządza informację o wartości świadczeń rzeczowych, które winny być zaliczone na spłatę zadłużenia i przedkłada powyższą informację Burmistrzowi Żnina.

§ 11. Dłużnik regulujący należności w formie świadczeń rzeczowych nie jest pracownikiem w rozumieniu Kodeksu Pracy, ani zleceniobiorcą w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

§ 12. Osoby posiadające zadłużenie z tytułu najmu lokalu będącego w zasobach mieszkaniowych Gminy mogą skorzystać z zapłaty w formie świadczenia rzeczowego dwukrotnie w okresie najmu lokalu.

§ 13. Możliwość odpracowania należności nie dotyczy osób, które dokonały nielegalnego zajęcia lokalu.

§ 14. Za dochód uprawniający do skorzystania ze świadczenia rzeczowego przyjmuje się dochód uprawniający do otrzymania dodatku mieszkaniowego, którego kryteria określone zostały w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych.

§ 15. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem świadczeń rzeczowych przez dłużników sprawuje Prezes Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Żninie lub wskazanych pracownik.

§ 16. Wykonanie Zarządzenia powierza się Prezesowi Przedsiębiorstwa Usług komunalnych Spółka z o.o. w Żninie.

§ 17. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
BURMISTRZ  
Robert Luchowski

## UZASADNIENIE

Niniejsze zarządzenie ma na celu umożliwienie spłaty zadłużenia czynszu w formie świadczeń rzeczowych, osobom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej.

  
BURMISTRZ  
Robert Luchowski

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 215/2016  
Burmistrza Żnina  
z 29 września 2016 roku

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych  
Spółka z o.o.  
ul. Mickiewicza 22  
88-400 Żnin

**WNIOSEK O ODPRACOWANIE ZADŁUŻENIA  
Z TYTUŁU UŻYTKOWANIA KOMUNALNEGO LOKALU MIESZKALNEGO**

**I. Wnioskodawca**

1. Imię i Nazwisko: .....

PESEL : .....

2. Imię i Nazwisko: .....

PESEL : .....

Adres zamieszkania: .....

.....

Telefon kontaktowy: ..... e-mail: .....

Liczba osób w gospodarstwie domowym: .....  
(zgodnie z deklaracją o dochodach)

**II. Proszę o umożliwienie odpracowania zadłużenia z tytułu użytkowania komunalnego lokalu mieszkalnego.**

1. Uzasadnienie\*: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\* w uzasadnieniu proszę podać jakie roboty wnioskodawca może wykonywać, w jakich godzinach i w jakim okresie czasowym np. tydzień, miesiąc.

2. Zobowiązuję się do terminowego wpłacania bieżących opłat z tytułu użytkowania komunalnego lokalu mieszkalnego.

3. Oświadczam, że powyższe dane podałem/am zgodnie ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych danych zgodnie z §233 Kodeksu karnego.

4. Niniejszym, w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. Z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o tym, że administratorem moich danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Żninie, celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszego wniosku i przekazanie danych w tym celu jest niezbędne, posiadam prawo wglądu, aktualizacji moich danych na warunkach określonych w ustawie.

Żnin, dnia.....

Podpis wnioskodawcy .....

## DEKLARACJA O DOCHODACH

Deklaracja za okres: .....  
(pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku)

I. Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe, składa się z następujących osób:

1. Imię i Nazwisko Wnioskodawcy .....

Data urodzenia: ..... PESEL.....

2. Imię i Nazwisko: .....stopień pokrewieństwa .....

Data urodzenia: ..... PESEL.....

3. Imię i Nazwisko: .....stopień pokrewieństwa .....

Data urodzenia: ..... PESEL.....

4. Imię i Nazwisko: .....stopień pokrewieństwa .....

Data urodzenia: ..... PESEL.....

5. Imię i Nazwisko: .....stopień pokrewieństwa .....

Data urodzenia: ..... PESEL.....

\*W przypadku osób zameldowanych, a faktycznie nie zamieszkałych w lokalu, należy we wniosku zaznaczyć tę informację i nie podawać dochodów tej osoby.

II. Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

| Lp* | Miejsce pracy | Źródła dochodu** | Wysokość dochodu brutto za okres 3 miesięcy |
|-----|---------------|------------------|---|
| 1   |               |                  |   |
| 2   |               |                  |   |
| 3   |               |                  |   |
| 4   |               |                  |   |
| 5   |               |                  |   |
| 6   |               |                  |   |
| 7   |               |                  |   |

Razem dochody gospodarstwa domowego: .....

\*- należy wpisać osoby według liczby porządkowej osób podanych przed tabelą

\*\* - wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.

Średni dochód w ciągu 3 miesięcy na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi:  
.....zł, tj. miesięcznie .....zł.

III. W celu weryfikacji prawidłowości podanych danych o dochodach, osoba składającą deklarację może być zobowiązana przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Żninie o dostarczenie dokumentów potwierdzających uzyskiwane dochody. Instytucjami, które uprawnione są do wystawienia stosownego oświadczenia jest zakład pracy, Urząd Skarbowy, ZUS, MOPS, Powiatowy Urząd Pracy stwierdzając fakt uprawnienia do pobierania zasiłku, decyzję o zarejestrowaniu bez prawa do zasiłku.

IV. Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, *dotatków* dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, *dotatku* z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej, *dotatku mieszkaniowego*, *dotatku* energetycznego, zapomogi pieniężnej, o której mowa w przepisach o zapomocy pieniężnej dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenie przedemerytalne albo zasiłek przedemerytalny w 2007 r., świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w przepisach *ustawy* z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693 i 1220), świadczenia wychowawczego, o którym mowa w *ustawie* z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. poz. 195), oraz *dotatku* wychowawczego, o którym mowa w *ustawie* z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332, z późn. zm.).

**UWAGA! Prawidłowo wypełniony wniosek wraz z zaświadczeniami o dochodach wszystkich osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym należy złożyć osobiście w Przedsiębiorstwie Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Żninie przy ul. Mickiewicz 22. Wnioski niekompletne bądź złożone w inny niż powyższy sposób nie będą rozpatrzone.**

### Opinia

- wysokość zadłużenia .....
- odsetki .....
- kwota kosztów sądowych i egzekucyjnych.....
- ugody zawarte i ich realizacja.....
- nakazy sądowe .....
- terminowość bieżących opłat za lokal.....

**Decyzja**

**Umowa Nr ...../20...**  
**dotycząca spłaty zadłużenia w formie świadczenia rzeczowego z dnia**

zawarta pomiędzy:

Gminą Żnin, zwanym dalej Wierzycielem

Reprezentowanym

Przez Burmistrza Żnina – Pana Roberta Luchowskiego

a

.....

zam. ....

Zwanym dalej Dłużnikiem

O następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zawartej na okres 1 miesiąca od dnia ..... do dnia ..... jest ułatwienie spłaty zadłużenia Dłużnika wobec Wierzyciela z tytułu korzystania z lokali należących do Gminy Żnin.
2. Celem realizacji przedmiotu umowy, Wierzyciel wyraża zgodę na spłatę należności zarówno w formie pieniężnej jak i w formie świadczenia rzeczowego.

**§ 2**

1. Wartość zadłużenia Dłużnika z tytułu należności, o których mowa w § 1, wynosi na dzień podpisania niniejszej umowy ..... złotych, w tym ..... zł – kwota główna, a ..... Zł – odsetki. Dłużnik oświadcza, że uznaje ww. zadłużenie i nie kwestionuje jego wysokości.
2. Wartość wykonanego świadczenia rzeczowego zostanie ustalona na podstawie iloczynu stawki godzinowej ..... zł i liczby godzin faktycznego wykonywania świadczenia rzeczowego.
3. Rozliczenie pracy przez Dłużnika będzie następować w okresie miesięcznym.
4. Rzeczywiste wykonanie świadczeń rzeczowych, po określeniu ich wartości pieniężnej, powoduje wygaśnięcie zobowiązania z tytułu należności do wartości określonej w ust. 2.



5. Dłużnik rozpoczyna wykonywanie czynności objętych zakresem świadczeń rzeczowych w dniu .....

### § 3

1. Przedmiotem świadczeń rzeczowych mogą być prace porządkowe, usługowe lub inne wykonywane na rzecz Gminy Żnin.
2. Rodzaj świadczenia rzeczowego Dłużnika, forma, czas i miejsce ich wykonywania, będą następować w sposób określony przez Wierzyciela.

### § 4

1. Dłużnik zobowiązuje się do:
  - a) Należytego i terminowego wykonywania świadczeń rzeczowych,
  - b) Ścisłego przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - c) Stosowania się do poleceń osób wyznaczonych przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o.
2. Dłużnikowi nie służy prawo powierzenia wykonywania świadczeń rzeczowych osobie trzeciej.
3. Dłużnik oświadcza, że jego kwalifikacje oraz stan zdrowia umożliwiają mu wykonywanie czynności, o których mowa w § 3.
4. Wierzyciel jest zobowiązany do zapewnienia i przekazania urządzeń i narzędzi niezbędnych przy wykonywaniu przez Dłużnika świadczeń rzeczowych.
5. Wierzyciel nie jest zobowiązany do zaopatrzenia Dłużnika w obuwie i odzież ochronną ani do dostarczania napojów i posiłków regeneracyjnych.
6. Dłużnik oświadcza, że poszczególne czynności związane ze świadczeniami rzeczowymi wykonuje na własną odpowiedzialność oraz odpowiada za wszelkie ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu świadczeń.
7. Dłużnik oświadcza, że nie będzie dochodzić od Wierzyciela jakichkolwiek roszczeń z tytułu mogących zaistnieć szkód, wypadków czy innych zdarzeń losowych.
8. Wierzyciel zobowiązuje się do zorganizowania przed rozpoczęciem wykonywania przez Dłużnika świadczeń rzeczowych, szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
9. Świadczenia rzeczowe Dłużnik będzie wykonywał w godzinach pracy Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Spółka z o.o.

## § 5

1. W przypadku nienależytego wykonywania świadczenia przez Dłużnika, Wierzyciel może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku na poczet zaległych zobowiązań Dłużnika zalicza się jedynie wartość świadczeń zrealizowanych bez zastrzeżeń.
2. Umowa wygasa w razie nieprzystąpienia przez Dłużnika do wykonywania świadczeń rzeczowych w miejscu i czasie wskazanym przez Wierzyciela. Wierzyciel w uzasadnionych przypadkach może wyznaczyć Dłużnikowi dodatkowy termin, w którym Dłużnik powinien przystąpić do wykonywania świadczeń rzeczowych.
3. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w razie dwukrotnej, nieusprawiedliwionej nieobecności Dłużnika w miejscu wykonywania świadczenia rzeczowego, z zastosowaniem pkt 1.

## § 6

1. Strony zgodnie stwierdzają, że przedmiotem niniejszej Umowy jest zastąpienie płatności pieniężnej świadczeniem rzeczowym, w zamian za dług z tytułu czynszu najmu lokalu komunalnego i związanych z nim opłat eksploatacyjnych, nie zaś świadczeniem pracy czy usług, podlegających opodatkowaniu, jako czynności podlegających opodatkowaniu i obowiązkowi odprowadzania składek na ZUS.

## § 7

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
(Dłużnik)

.....  
(Wierzyciel)

Załącznik nr 3  
do Zarządzenia Nr 215/2016  
Burmistrza Żnina  
z 29 września 2016 roku

**Rozliczenie świadczenia rzeczowego za okres .....**

Imię i nazwisko Dłużnika:

.....

Adres: .....

Miejsce wykonywania świadczenia:

.....

Rodzaj czynności wykonywanych przez Dłużnika:

.....

| Lp | Ustalona data Wykonywania prac | Liczba godzin zadeklarowanych | Liczba godzin odpracowanych | Kwota (stawka x liczba godzin) | Uwagi |
|----|--------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-------|
|    |                                |                               |                             |                                |       |
|    |                                |                               |                             |                                |       |
|    |                                |                               |                             |                                |       |
|    |                                |                               |                             |                                |       |
|    | <b>RAZEM</b>                   |                               |                             |                                |       |