

**ZARZĄDZENIE NR 13/2017  
BURMISTRZA ŻNINA**

z dnia 23 stycznia 2017 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.<sup>1)</sup>) i § 6-12 Uchwały Nr XV/145/2012 Rady Miejskiej w Żninie z dnia 29 lutego 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Żnin w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. poz. 759)

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1.** Powołuję Komisję Konkursową w następującym składzie:

- 1) Pan Sławomir Kujawa - Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Żninie,
- 2) Pan Jacek Świtała - Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Żninie,
- 3) Pan Łukasz Milejczak - Inspektor w Wydziale Turystyki, Promocji i Rozwoju Gminy Urzędu Miejskiego w Żninie,
- 4) Pan Szymon Mrówczyński - Podinspektor w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Żninie.

**§ 2.** Do zadań Komisji należy w szczególności dokonanie formalnej i merytorycznej oceny wniosków na realizację przedsięwzięć z zakresu rozwoju sportu w 2017 roku oraz przedłożenie wyników konkursu Burmistrzowi Żnina.

**§ 3.** Zatwierdzam Regulamin Komisji Konkursowej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 4.** Funkcję Przewodniczącego powierzam panu Sławomirowi Kujawie.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Żnina

**Robert Luchowski**

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1579, poz. 1948.

### **Regulamin działania Komisji Konkursowej**

§ 1. Członkowie Komisji zbierają się na posiedzeniach inicjowanych przez Przewodniczącą Komisji.

§ 2. Posiedzenie Komisji Konkursowej odbywa się w możliwie najszybszym terminie po zakończeniu naboru wniosków.

§ 3. O terminie i miejscu posiedzenia Komisji Konkursowej jej członkowie zostaną powiadomieni nie później niż 2 dni przed terminem posiedzenia.

§ 4. Prace Komisji są prowadzone, jeśli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków. Pracami Komisji kieruje Przewodnicząca.

§ 5. Komisja Konkursowa w pierwszej kolejności sprawdza wymogi formalne, czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot, czy została złożona w terminie, czy podpisana została przez osoby umocowane do reprezentacji oraz czy z oferty i załączonych do niej dokumentów wynika, że zawiera wszystkie informacje wymienione w ogłoszeniu o konkursie. Do dalszego etapu konkursu - oceny merytorycznej - dopuszczone zostaną oferty spełniające wymogi formalne.

§ 6. 1. Dokonując oceny merytorycznej ofert Komisja Konkursowa bierze pod uwagę:

- 1) rodzaj i cel zadania,
- 2) sposób realizacji zadania,
- 3) ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 4) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację zadania,
- 5) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania,
- 6) zasoby kadrowe,
- 7) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań z zakresu sportu,
- 8) wyniki we współzawodnictwie sportowym, osiągnięcia, doświadczenie, referencje.

2. Oceny merytorycznej oferty członkowie Komisji Konkursowej dokonują indywidualnie przyznając odpowiednio punkty od 1 do 5 oceniając poszczególne kryteria wymienione w ust. 1. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów wszystkich członków Komisji Konkursowej.

§ 7. 1. Z przebiegu pracy Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) termin i miejsce rozpatrzenia ofert,
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
- 3) liczbę zgłoszonych ofert,
- 4) wskazanie ofert spełniających warunki formalne i uzasadnienie odrzucenia ofert nie spełniających warunków formalnych,
- 5) wykaz ofert wybranych przez komisję z podaniem uzyskanych ocen,
- 6) propozycje wysokości dotacji dla wybranych oferentów w oparciu o liczbę uzyskanych punktów, wysokość wnioskowanej przez oferenta dotacji oraz wielkość środków finansowych przewidzianych do rozdysponowania w konkursie,
- 7) ewentualne uwagi członków Komisji Konkursowej,
- 8) podpisy członków Komisji Konkursowej.

2. Oferty oraz inne dokumenty sporządzone przez Komisję Konkursową stanowią załączniki do protokołu.

3. Komisja Konkursowa przekazuje protokół Burmistrzowi Żnina.

§ 8. 1. Ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu w tym ustalenia wysokości przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Żnina w formie zarządzenia.

2. Konkurs winien być rozstrzygnięty najpóźniej w ciągu 30 dni od pierwszego posiedzenia Komisji.

3. Wyniki otwartego konkursu ofert zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej [www.umznin.pl](http://www.umznin.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żninie.

Burmistrz Żnina

**Robert Luchowski**

## UZASADNIENIE

Uchwała Nr XV/145/2012 Rady Miejskiej w Żninie z dnia 29 lutego 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych gminy Żnin w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu nakłada na gminę obowiązek powołania Komisji Konkursowej, mającej na celu dokonanie formalnej i merytorycznej oceny wniosków na realizację przedsięwzięć z zakresu rozwoju sportu w 2017 roku oraz przedłożenie wyników konkursu Burmistrzowi Żnina.

Wobec powyższego podjęcie Zarządzenia Burmistrza Żnina w sprawie powołania Komisji Konkursowej uznaje się za zasadne.