

ZARZĄDZENIE NR 220/2018
BURMISTRZA ŻNINA

z dnia 31 grudnia 2018 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu
w Żninie**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 17/2017 Burmistrza Żnina z dnia 27 stycznia 2017 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Żninie zmienionym zarządzeniami: Nr 28/2017 z dnia 20 lutego 2017 r., Nr 168/2017 z dnia 31 sierpnia 2017 r., Nr 260/2017 z dnia 29 grudnia 2017 r., Nr 16/2018 z dnia 1 lutego 2018 r. oraz Nr 99/2018 z dnia 22 maja 2018 r. w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Żninie stanowiącym załącznik do zarządzenia wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„14) „komórce organizacyjnej Urzędu” - należy przez to rozumieć wydział lub inną komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego w Żninie, określoną w szczególności jako referat, biuro, Urząd Stanu Cywilnego oraz samodzielne stanowisko pracy;”;

2) w § 5 w ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) przez kierowników wydziałów, referatów, biur i innych komórek organizacyjnych w sprawach przekazanych do ich kompetencji.”;

3) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. W skład Urzędu wchodzi wydziały, referaty, biura, inne komórki organizacyjne oraz samodzielne stanowiska pracy, posiadające następujące symbole literowe:

1. Wydziały:

- 1) Wydział Budżetu i Gospodarki (BG);
- 2) Wydział Infrastruktury, Gospodarki Przestrzennej i Inwestycji (IGPI);
- 3) Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa, Leśnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich (OŚ);
- 4) Wydział Audytu i Kontroli Wewnętrznej (AKW);
- 5) Wydział Kultury, Sportu, Turystyki, Promocji i Rozwoju Gminy (TPR);
- 6) Wydział Organizacyjny (OR);
- 7) Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia (PSZ).

2. Biura, referaty i inne komórki organizacyjne:

- 1) Urząd Stanu Cywilnego (USC);
- 2) Biuro Burmistrza (BB);
- 3) Biuro Rady Miejskiej (BRM);
- 4) Referat Informacji, Sportu i Turystyki (ISIT);
- 5) Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego (GCZK);
- 6) Zespół Radców Prawnych (RP);

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1349 oraz 1432

7) Kancelaria Informacji Niejawnych (KIN).

3. Samodzielne stanowiska pracy:

1) Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych (POIN);

2) Stanowisko ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy (szuźba bhp) (BHP).”;

4) § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. W Urzędzie ustala się następujące pozostałe stanowiska kierownicze:

1) Dyrektor Wydziału Budżetu i Gospodarki (skarbnik gminy – p.o.);

2) Dyrektor Wydziału Infrastruktury, Gospodarki Przestrzennej i Inwestycji;

3) Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa, Leśnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich;

4) Dyrektor Wydziału Audytu i Kontroli Wewnętrznej;

5) Dyrektor Wydziału Kultury, Sportu, Turystyki, Promocji i Rozwoju Gminy;

6) Dyrektor Wydziału Organizacyjnego (sekretarz gminy – p.o.);

7) Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia;

8) Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego;

9) Kierownik Referatu Informacji, Sportu i Turystyki.”;

5) w § 9 w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) Sekretarz, Skarbnik, kierownicy wydziałów, referatów, biur, innych komórek organizacyjnych i Urzędu Stanu Cywilnego;”;

6) § 10 otrzymuje brzmienie:

„§ 10. W czasie nieobecności kierownika wydziału, referatu, biura lub innej komórki organizacyjnej - jego obowiązki pełni jego zastępca, a w przypadku nie utworzenia stanowiska zastępcy - wyznaczony przez te osoby pracownik.”;

7) w § 11 w ust. 2 w pkt 2 lit. a) otrzymuje brzmienie:

„a) Wydziału Kultury, Sportu, Turystyki, Promocji i Rozwoju Gminy;”;

8) w § 12 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Kierownik wydziału, referatu, biura lub innej komórki organizacyjnej urzędu samodzielnie zarządza wydzieloną sferą działalności Urzędu, kieruje podległym mu zespołem pracowników oraz jest odpowiedzialny za realizację zadań wydziału, referatu, biura i innej komórki organizacyjnej w interesie i zgodnie z celami Gminy.”;

9) w § 13 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„§ 13. Do wspólnych zadań wszystkich pracowników wydziałów, referatów, biur, innych komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy należy w szczególności.”;

10) § 23 otrzymuje brzmienie:

„§ 23. Wydział Kultury, Sportu, Turystyki, Promocji i Rozwoju Gminy realizuje w szczególności zadania z zakresu:

1) nadzoru instytucji kultury i sportu, w tym prowadzenia spraw związanych z organizacją i funkcjonowaniem instytucji kultury i sportu, których organizatorem jest Gmina Żnin;

- 2) tworzenia warunków dla utrzymania i rozwoju lokalnej kultury i sportu;
- 3) prowadzenia spraw z zakresu nadzoru nad pomnikami i miejscami pamięci narodowej;
- 4) prowadzenia spraw związanych z tworzeniem i realizacją strategii rozwoju Gminy i innych dokumentów strategicznych związanych z funkcjonowaniem Gminy Żnin;
- 5) realizacji zadań w zakresie integracji europejskiej;
- 6) prowadzenia spraw z zakresu kontaktów zagranicznych Gminy;
- 7) kompletowania dokumentacji fotograficznej Gminy Żnin;
- 8) nadzoru nad Centrum Organizacji Pozarządowych w Żninie, współpracy w zakresie tworzenia warunków dla utrzymania i rozwoju organizacji pozarządowych;
- 9) udzielania i kontroli dotacji dla jednostek spoza sektora finansów publicznych, w tym prowadzenie otwartych naborów ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 10) prowadzenia spraw z zakresu promocji Gminy, w tym gospodarczej;
- 11) aktywnego poszukiwania inwestorów, w tym przygotowywania materiałów promocyjnych, udziału w targach, organizowanie kampanii informacyjnych, konferencji;
- 12) koordynowania i przygotowywania materiałów promujących inwestycji na terenie Gminy;
- 13) współdziałania z wydziałami Urzędu przy opracowywaniu założeń i projektów planów inwestycyjnych;
- 14) podejmowania przedsięwzięć organizacyjnych zapewniających właściwą i terminową realizację zadań określonych w planach inwestycyjnych;
- 15) współpracy z organizacjami, których członkiem jest Gmina Żnin;
- 16) przygotowywania projektów graficznych dla wydziałów Urzędu oraz jednostek organizacyjnych.”;

11) § 24 otrzymuje brzmienie:

„§ 24. Referat Informacji, Sportu i Turystyki funkcjonujący w ramach Wydziału Kultury, Sportu, Turystyki, Promocji i Rozwoju Gminy realizuje w szczególności zadania z zakresu:

- 1) tworzenia warunków dla utrzymania i rozwoju lokalnej turystyki;
- 2) inicjowania i kreowania działań na rzecz rozwoju turystyki i sportu;
- 3) udzielania i kontroli dotacji dla jednostek spoza sektora finansów publicznych, w tym rowadzenie otwartych naborów ofert na udzielenie wsparcia finansowego z budżetu gminy Żnin formie dotacji na realizację przedsięwzięć z zakresu rozwoju sportu;
- 4) współpraca z Gminnym Koordynatorem Sportu oraz Miejskim Ośrodkiem Sportu w zakresie zadań na rzecz rozwoju sportu;
- 5) udziału w targach turystycznych i imprezach promocyjnych;
- 6) przygotowywania i aktualizowania kalendarza imprez odbywających się na terenie Gminy;
- 7) opracowywania materiałów promocyjnych i prezentowanie ich na imprezach promocyjnych (targi, wystawy, konferencje, itp.);
- 8) prowadzenia strony internetowej Gminy, profilu Gminy na portalach społecznościowych;
- 9) wydawanie miesięcznika gminy Żnin;
- 10) organizacji imprez, w tym imprez masowych;
- 11) koordynowania spraw w Urzędzie z zakresu udzielania informacji publicznej wnioskodawcom;
- 12) współpracy z Punktem Informacji Turystycznej;

- 13) promowania walorów turystycznych Gminy, integrowania działań w zakresie rozwoju turystyki i prowadzenia bieżącej analizy rynku turystycznego na terenie Gminy;
 - 14) prowadzenia ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie;
 - 15) prowadzenia spraw związanych z obejmowaniem wydarzeń patronatem Burmistrza Żnina;
 - 16) organizowania gminnych obchodów świąt państwowych, w tym koordynowania oprawy artystycznej uroczystości gminnych i świąt państwowych, których organizatorem jest Gmina;
 - 17) prowadzenia spraw związanych z wdrażaniem strategii promocji (koncepcja marki Żnin).”;
- 12) w § 37 ust. 1 otrzymuje brzmienie: "1. Burmistrz oraz Zastępca Burmistrza przyjmują mieszkańców w sprawach skargi wniosków w każdy wtorek w godzinach od 10⁰⁰ do 11⁰⁰ oraz od 14⁰⁰ do 16⁰⁰, a Sekretarz, Skarbnik, kierownicy wydziałów, referatów, biur i innych komórek organizacyjnych Urzędu przyjmują obywateli w sprawach skarg i wniosków codziennie w godzinach urzędowania.”;
- 13) załącznik do Regulaminu Urzędu Miejskiego w Żninie „Struktura organizacyjna Urzędu oraz podział z zakresu nadzoru nad gminnymi jednostkami organizacyjnymi, komunalnymi osobami prawnymi i podmiotami gospodarczymi z udziałem Gminy Żnin”, otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego zarządzenia.”
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Żnin.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

BURMISTRZ

Robert Luchowski

STRUKTURA ORGANIZACYJNA URZĘDU MIEJSKIEGO W ŻNINIE

oraz podział z zakresu nadzoru nad gminnymi jednostkami organizacyjnymi,
komunalnymi osobami prawnymi i podmiotami gospodarczymi z udziałem Gminy Żnin

