

**ZARZĄDZENIE NR 89/2021
BURMISTRZA ŻNINA**

z dnia 31 maja 2021 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.¹⁾), art 22 ust 1 i 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 2029 z późn.zm.²⁾) oraz uchwały nr XXXI/349/2021 Rady Miejskiej w Żninie z dnia 27 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru tych ofert (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2021 r., poz. 2262)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego w gminie Żnin w roku szkolnym 2021/2022.

§ 2. 1. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Wzór oferty stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Żnina.

§ 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Żninie;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żninie;
- 3) na stronie internetowej gminy Żnin.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Robert Luchowski

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 1378.

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 2400 oraz z 2021 r., poz. 619

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 89/2021
Burmistrza Żnina
z dnia 31 maja 2021 r.

Burmistrz Żnina

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) art. 22 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029 z późn. zm.) oraz uchwały nr XXXI/349/2021 Rady Miejskiej w Żninie z dnia 27 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru tych ofert (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2021 r. poz.2262)

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2021/2022.

I. Cel konkursu (opis zadania)

1. Zadanie obejmuje prowadzenie wychowania przedszkolnego dla dzieci w przedszkolach niepublicznych wraz z udzieleniem dotacji w wysokości określonej w art.17 ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą o finansowaniu zadań oświatowych”.
2. Celem zadania jest zapewnianie dostępności do wychowania przedszkolnego 17 dzieciom zamieszkałym w gminie Żnin z rocznika:
 - 1) 2018 – 13 dzieci,
 - 2) 2017 – 1 dziecko,
 - 3) 2016 – 3 dzieci.

II. Zakres, termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie określone w niniejszym konkursie obejmuje zapewnienie wychowania przedszkolnego dzieciom zamieszkałym na terenie gminy Żnin. W wyniku otwartego konkursu ofert gmina Żnin zamierza pozyskać 17 wolnych miejsc w przedszkolach niepublicznych.
2. Termin realizacji zadania: od 1 września 2021 r. do 31 sierpnia 2022 r.
3. Podmiot realizujący zadanie objęte konkursem ofert zobowiązany jest do stosowania zasad określonych w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych:
 - 1) spełni warunki określone w art 13 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, z tym, że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo oświatowe, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miejską w Żninie dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez gminę Żnin;
 - 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Miejską w Żninie na podstawie art. 52 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;
 - 3) będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;

- 4) zapewni liczbę uczniów w oddziale przedszkolnym, która nie jest wyższa niż liczba dzieci w oddziale publicznego przedszkola określona w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ustawy - Prawo oświatowe,
- 5) zapewni dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe;
- 6) stosuje ustawowo określone zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli określone w rozdziale 6 ustawy - Prawo oświatowe.

III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

1. Łącznie na realizację zadania, z zastrzeżeniem ust. 2, planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości:
 - 1) w 2021 r. - 66 343,01 zł (sześćdziesiąt sześć tysięcy trzysta czterdzieści trzy złote 01/100),
 - 2) w 2022 r. - 132 686,19 zł. (sto trzydzieści dwa tysiące sześćset osiemdziesiąt sześć złotych 19/100).
2. Ostateczna wysokość dotacji uzależniona będzie od wysokości podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli na dany rok budżetowy.

IV. Wysokość planowanej dotacji w przeliczeniu na jednego wychowanka określonej w sposób procentowy w stosunku do wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę, zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych

Dotacja na każde dziecko, uczęszczające do przedszkola niepublicznego wyłonionego w otwartym konkursie ofert, będzie udzielana w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 12 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na ucznia pełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy Żnin.

V. Zasady przyznawania dotacji

1. W konkursie mogą wziąć udział osoby fizyczne i osoby prawne prowadzące przedszkola niepubliczne na terenie gminy Żnin, wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez gminę Żnin.
2. Dotacja jest przyznawana na prowadzenie przedszkola niepublicznego wyłonionego w otwartym konkursie ofert i może być wydatkowana zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.
3. Warunkiem ubiegania się o przyznanie dotacji jest złożenie oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia.
4. Dotacja przyznana będzie niepublicznemu przedszkolu wyłonionemu w otwartym konkursie ofert, spełniającemu warunki określone w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

VI. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty wraz z załącznikami należy składać w terminie od dnia 31.05.2021 r. do dnia 23.06.2021 do godz. 15³⁰ w Urzędzie Miejskim w Żninie, ul. 700-lecia 39, 88-400 Żnin lub przesłać pocztą albo przesyłką kurierską na wskazany wyżej adres do dnia 32.06.2021 r. (liczy się data wpływu do Urzędu).
2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem nazwy konkursu wskazanego w ogłoszeniu.
3. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

VII. Wymagana dokumentacja

1. Oferenci przystępujący do konkursu powinny złożyć ofertę realizacji zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego wraz z załącznikami wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia.
2. Oferta wraz z załącznikami powinna być opieczetowana i podpisana czytelnie przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są upoważnione do reprezentowania podmiotu, zawierania umów i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.
3. Do oferty należy złożyć:
 - 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego w przypadku, gdy organem prowadzącym jest osoba prawna,
 - 2) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione przez organ prowadzący,
 - 3) zobowiązanie, o którym mowa w art. 17 ust.1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do oferty,
 - 4) oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenie społeczne według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do oferty.
4. Poza załącznikami wymienionymi w ust. 3 oferent może dołączyć zdjęcia pomieszczeń przedszkola, terenu wokół przedszkola, w tym placu zabaw, a także informację o miejscach parkingowych przynależnych lokalizacji przedszkola.

VIII. Tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Wybór oferty nastąpi w oparciu o kryteria oceny formalnej i merytorycznej.
2. Ocena formalna wniosku obejmuje:
 - 1) status prawny oferenta,
 - 2) termin złożenia oferty,
 - 3) kompletność złożonej oferty wraz z załącznikami,
 - 4) podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
3. Oferta nie spełniająca wymogów formalnych podlega odrzuceniu, chyba że oferent, który złożył ofertę w terminie, usunie braki formalne oferty, w terminie 3 dni od dnia wezwania go do ich usunięcia.
4. O odrzuceniu oferty z przyczyn formalnych zawiadamia się niezwłocznie oferenta. Zawiadomienie posiada formę pisemną i zawiera przyczyny odrzucenia oferty.
5. Po zakończeniu oceny formalnej sporządza się listę ofert spełniających wymagania formalne.
6. Ocena oferty pod względem merytorycznym obejmuje następujące kryteria:
 - 1) lokalizację niepublicznego przedszkola jako korzystne uzupełnienie sieci placówek publicznych prowadzonych przez gminę,
 - 2) udział wolnych, przekazanych do dyspozycji gminy, miejsc w ogólnej liczbie miejsc w niepublicznym przedszkolu,
 - 3) liczbę wolnych miejsc, przekazanych do dyspozycji gminy w niepublicznym przedszkolu jako korzystne uzupełnienie sieci placówek publicznych prowadzonych przez gminę,
 - 4) warunki lokalowe i wyposażenie przedszkola, z uwzględnieniem zewnętrznych elementów infrastruktury, w szczególności placu zabaw dla dzieci oraz dostosowania niepublicznego przedszkola do potrzeb dzieci niepełnosprawnych,
 - 5) poziom wykształcenia i doświadczenia kadry oraz posiadanie dodatkowych kwalifikacji przez nauczycieli, które mogą być wykorzystane w procesie wychowania przedszkolnego,
 - 6) dostosowanie oferty pod względem potrzeb dzieci, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć dodatkowych realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego,

- 7) organizację żywienia dzieci, w tym: cenę, liczbę oraz jakość posiłków, a także sposób ich przygotowania,
 - 8) liczbę i rodzaj bezpłatnych zajęć dodatkowych.
7. Burmistrz unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta,
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie.
 8. Oceny i opiniowania oferty dokonuje Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza.
 9. W skład komisji konkursowej wchodzi pięć osób.
 10. Prace komisji prowadzone są przy udziale co najmniej dwóch trzecich jej składu.
 11. Komisję dokonuje oceny merytorycznej ofert, które spełniły wymagania formalne, na podstawie kryteriów określonych w ust. 6 pkt 1-8.
 12. Komisja może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji, jeżeli są one niezbędne dla dokonania oceny oferty.
 13. Komisja konkursowa może, za zgodą oferenta, dokonać w wyznaczonym przez siebie terminie oględzin pomieszczeń oraz placu zabaw niepublicznego przedszkola, którego oferta dotyczy. Z oględzin spisuje się protokół, który załączany jest do protokołu z rozpatrzenia ofert. Odmowa przez oferenta udostępnienia pomieszczeń oraz placu zabaw do oględzin powoduje odrzucenie oferty.
 14. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest w następujący sposób:
 - 1) za każde kryterium określone w ust. 6 pkt 2-8 Komisja przyznaje od 0 do 10 punktów, a za kryterium określone w ust. 6 pkt 1 od 0 do 20 punktów,
 - 2) ocenę merytoryczną oferty stanowi suma punktów przyznanych za każde kryterium, wymienione w ust. 6,
 - 3) na podstawie oceny merytorycznej poszczególnych ofert sporządza się listę ofert ułożonych według ilości przyznanych punktów.
 15. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, a w przypadku, gdy oferta ta nie zapewnia wystarczającej ilości miejsc, kolejne oferty z najwyższą liczbą punktów.
 16. Z przebiegu otwartego konkursu ofert sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca i terminu przeprowadzenia konkursu,
 - 2) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 3) liczbę rozpatrzonych ofert,
 - 4) liczbę ofert odrzuconych ze względu na niespełnienie warunków formalnych,
 - 5) wskazanie ofert rozpatrzonych wraz z liczbą przyznanych punktów,
 - 6) informację na temat dodatkowych wyjaśnień, dokumentów lub informacji, które złożył oferent,
 - 7) wskazanie najkorzystniejszej oferty,
 - 8) informację o liczbie miejsc w przedszkolach lub innych formach wychowania przedszkolnego, których dotyczą najkorzystniejsze oferty.
 17. Protokół podpisuje przewodniczący komisji oraz jej członkowie.
 18. Podpisany protokół przedkładany jest Burmistrzowi wraz z opinią komisji, celem zatwierdzenia bądź odrzucenia złożonej oferty.
 19. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi w terminie 30 dni od zakończenia naboru ofert. W uzasadnionych przypadkach termin może zostać wydłużony.
 20. Rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert dokonuje Burmistrz.
 21. Zarządzenie Burmistrza w sprawie ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert zamieszczane jest:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) na tablicy ogłoszeń urzędu,

- 3) na stronie internetowej urzędu.
22. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, doręcza się wszystkim oferentom, z wyłączeniem oferentów, których oferty zostały odrzucone.

IX. Wymagana lokalizacja przedszkola

1. W konkursie mogą wziąć udział przedszkola niepubliczne zlokalizowane na terenie miasta Żnin.
2. Przedszkole niepubliczne w każdej ze wskazanych lokalizacji powinno posiadać plac zabaw dostosowany parametrami do liczby dzieci objętych ofertą.

X. Informacja o realizowanych przez gminę w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości przekazanych dotacji

W 2019 i 2020 roku gmina Żnin nie dotowała zadania obejmującego prowadzenie wychowania przedszkolnego dla dzieci w przedszkolach niepublicznych w wyniku otwartego konkursu ofert wraz z udzieleniem dotacji w wysokości określonej w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

OFERTA
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE WYCHOWANIA
PRZEDSZKOLNEGO PROWADZONEGO NA TERENIE GMINY ŻNIN

I. Informacja o ofercie

1.	Nazwa oferenta (organu prowadzącego)	
2.	Adres oferenta (organu prowadzącego)	
3.	Adres poczty elektronicznej i nr telefonu	
4.	Imię i nazwisko osoby(ów) reprezentującej (-ych) oferenta i podpisującej (-ych) ofertę	

II. Informacja o lokalizacji przedszkola

1.	Nazwa przedszkola	
2.	Numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych	
3.	Siedziba przedszkola (dzielnica, ulica, nr domu, nr lokalu), zgodna z wpisem do ewidencji	

Oświadczam, iż do oferty dołączone są następujące załączniki od nr do nr

- 1) zobowiązanie, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r.
o finansowaniu zadań oświatowych (załącznik nr);
- 2) oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych i
składek na ubezpieczenie społeczne (załącznik nr);
- 3)
- 4)
- 5)

.....
podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu oferenta

8. Powierzchnia placówki	
Całkowita użytkowam ²
Z powierzchni całkowitej użytkowej:	
Sala nr 1m ²
Sala nr 2m ²
Sala nr 3m ²
Sala nr 4m ²
Sala nr 5m ²
9. Opis wyposażenia pomieszczeń	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
10. Pomieszczenia sanitarne:	
Liczba pomieszczeń sanitarnych dla dzieci	
Liczba umywalk dla dzieci	
Liczba misek ustępowych dla dzieci	

11. Plac zabaw (właściwe zaznaczyć)				
Własny o powierzchni m ²	<input type="checkbox"/>			
Publiczny w odległości metrów od przedszkola	<input type="checkbox"/>			
Inny (opisać jaki i gdzie)	<input type="checkbox"/>			
II. INFORMACJA O LICZBIE MIEJSC I LICZBIE UCZNIÓW				
1. Aktualna liczba oddziałów				
2. Aktualna liczba dzieci				
3. Aktualna liczba miejsc				
4. Liczba oferowanych wolnych miejsc, które zostaną przekazane do dyspozycji gminy Żnin w kolejnych latach szkolnych oraz udział tych miejsc w liczbie miejsc ogółem				
Rok szkolny	Planowana liczba uczniów w danej lokalizacji	Liczba miejsc w przedszkolu ogółem w danej lokalizacji	w tym: liczba wolnych miejsc udostępnionych do rekrutacji w danym roku szkolnym dla gminy Żnin	Procentowy udział liczby wolnych miejsc udostępnionych do rekrutacji w liczbie miejsc ogółem
1	2	3	4	5 (kol.4/kol.3)
III. INFORMACJA O TRYBIE PRACY PRZEDSZKOLA				
1. Godziny pracy placówki		Od godz. do godz.		
2. Tryb pracy jednozmianowy (właściwe podkreślić)		TAK / NIE		
IV. INFORMACJA O ORGANIZACJI ŻYWIENIA				
1. Forma organizacji żywienia (właściwe zaznaczyć)				
Własna kuchnia				<input type="checkbox"/>
Catering				<input type="checkbox"/>
Inny (opisać)				<input type="checkbox"/>

2. Liczba wydawanych dziennie posiłków		
3. Standard (jakość) posiłków z uwzględnieniem przepisów wynikających z działu IIA ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 z późn. zm.):		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
4. Liczba wydawanych dziennie posiłków		
5. Czy opłata za wyżywienie dziecka uzależniona jest od obecności dziecka w przedszkolu (właściwe podkreślić)	TAK / NIE	
V. INFORMACJA O LICZBIE I RODZAJACH BEZPŁATNYCH ZAJĘĆ DODATKOWYCH OFEROWANYCH W PRZEDSZKOLU		
Rodzaje bezpłatnych zajęć dodatkowych	Tygodniowa liczba zajęć dodatkowych dla jednego dziecka	
Propozycje dostosowanie oferty pod względem potrzeb dzieci ze szczególnym uwzględnieniem zajęć dodatkowych realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego:		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

VI. INFORMACJA O KADRZE PEDAGOGICZNEJ PRZEDSZKOLA

1. Liczba zatrudnionych nauczycieli:....., w tym według stopnia awansu zawodowego:

Bez stopnia awansu zawodowego	
Stażysta	
Kontraktowy	
Mianowany	
Dyplomowany	

2. Liczba osób zatrudnionych jako pomoc nauczyciela

3. Formy zatrudnienia nauczycieli:

liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony	
liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony	
liczba zatrudnionych na umowę zlecenie / umowę o dzieło	
liczba zatrudnionych w innych formach zatrudnienia (określić jakie)	

4. Liczba nauczycieli według kwalifikacji zawodowych, w tym posiadających:

dyplom ukończenia studiów magisterskich i przygotowanie pedagogiczne	
dyplom ukończenia studiów magisterskich bez przygotowania pedagogicznego	
dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego	
dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych	
inne wykształcenie	

5. Dodatkowe kwalifikacje posiadane przez nauczycieli:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferenta

ZOBOWIĄZANIE DO PRZESTRZEGANIA WARUNKÓW

Oferent

.....

.....

(pełna nazwa i adres organu prowadzącego)

oświadcza, że w przypadku uzyskania prawa do dotacji, o której mowa art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 2029 z późn.zm.), **zobowiązuje się do przestrzegania następujących warunków:**

- 1) spełnienia warunków określonych w art. 13 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo oświatowe, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miejską w Żninie dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez gminę Żnin,
- 2) pobierania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższych niż opłaty ustalone przez Radę Miejską w Żninie dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez gminę Żnin na podstawie art. 52 ust. 1 pkt 1 o finansowaniu zadań oświatowych,
- 3) prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustalonej dla przedszkoli publicznych,
- 4) zapewnienia liczby dzieci w oddziale przedszkolnym, która nie jest wyższa niż liczba uczniów w oddziale publicznego przedszkola określona w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ustawy - Prawo oświatowe,
- 5) zapewnienia dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 z późn.zm.),
- 6) stosowania zasad przyjmowania do publicznych placówek określone w rozdziale 6 ustawy Prawo oświatowe.

.....
miejsowość, data

.....
podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta

OŚWIADCZENIE

Oferent

.....
.....

Oświadczam, że na dzień złożenia oferty **zalega/nie zalega*** z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenie społeczne.

.....
miejsowość, data

.....
podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta

*Niepotrzebne skreślić

Uzasadnienie

Ustawa z dnia z 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn.zm.) zawiera regulacje dotyczące zadań jednostek samorządu terytorialnego w zakresie wychowania przedszkolnego. Nakłada ona na gminę obowiązek zapewnienia realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego przez dziecko w wieku 6 lat i prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego przez dzieci w wieku od 3 do 5 lat.

Po przeprowadzonej rekrutacji na rok szkolny 2021/2022 ustalono, że gmina Żnin nie dysponuje wystarczającą liczbą miejsc w samorządowych przedszkolach i nie jest w stanie zapewnić miejsc w prowadzonych przez siebie przedszkolach dzieciom wieku od 3 do 5 lat. Gmina, która nie zapewnia wszystkim dzieciom objętym wychowaniem przedszkolnym, możliwości korzystania z ww. obowiązku, jest obowiązana przeprowadzić otwarty konkurs ofert ogłaszany przez burmistrza, dla niepublicznych przedszkoli.

BURMISTRZ

Robert Luchowski