

**ZARZĄDZENIE NR 179/2021  
BURMISTRZA ŻNINA**

z dnia 19 października 2021 r.

**w sprawie określenia procedury przeprowadzania kontroli przedsiębiorcy posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Żnin**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713), art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219) i w związku z art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 162)

**zarządzam co następuje:**

§ 1. Określam schemat prowadzenia kontroli przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Żnin, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

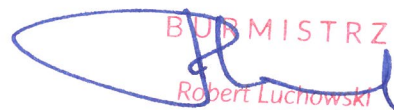
§ 2. Kontrolę przedsiębiorców posiadających wpis do działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych przeprowadza się w związku z art. 9u ust. 1a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888), co najmniej raz na dwa lata.

§ 3. Określam wzór protokołu kontroli/rekontroli przedsiębiorcy posiadającego wpis do działalności regulowanej z zakresu odbioru odpadów komunalnych w Gminie Żnin, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Naruszenia stwierdzone w trakcie kontroli skutkują wezwaniem do usunięcia naruszeń, wydaniem zaleceń pokontrolnych, wykreśleniem z rejestru działalności regulowanej.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Środowiska, Obszarów Wiejskich i Rozwoju.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Żninie.

  
BURMISTRZ  
Robert Luchowski

**Ogólny schemat procedury kontroli przedsiębiorcy posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Żnin**

1. Podstawa prawna.

**Art.9u.** ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219) oraz art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. z 2021 r. poz. 162).

2. Organ uprawniony do kontroli.

Organem uprawnionym do kontroli przestrzegania i stosowania przepisów w zakresie objętym właściwością jest Burmistrz Żnina.

3. Osoby upoważnione do kontroli.

Burmistrz Żnina jako organ uprawniony do kontroli upoważnia do przeprowadzenia kontroli pracowników Wydziału Środowiska, Obszarów Wiejskich i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Żninie.

4. Cel kontroli.

Celem kontroli jest zapewnienie sprawdzenia czy przedsiębiorca wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości spełnia wymagania i obowiązki określone w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888).

5. Zakres przedmiotowy kontroli.

Zakres kontroli przedsiębiorcy wpisanego do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Żnin obejmuje spełnienie warunków określonych w art. 9d, 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 poz. 122).

6. Podmioty kontrolowane.

Kontroli podlegają przedsiębiorcy odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Żnin wpisani do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych zgodnie z przepisami art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888).

7. Przebieg kontroli.

- a) przeprowadzenie kontroli poprzedza zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli. Zawiadomienie przesyła się przedsiębiorcy na adres siedziby firmy. Kontrolę przeprowadza pracownik, posiadający imienne upoważnienie, przygotowane zgodnie z art. 49 ustawy Prawo przedsiębiorców,
- b) kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia przedsiębiorcy zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli,
- c) jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia,
- d) z przeprowadzonych czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół kontroli,
- e) kontrolujący, wykonując kontrolę, jest uprawniony do:

- wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 na pozostały teren;
- wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli,

f) w przypadku stwierdzenia naruszeń przepisów objętych kontrolą sporządza się zalecenia pokontrolne i przesyła przedsiębiorcy w celu ich wykonania.

8. W przypadku niewykonania zaleceń pokontrolnych zostają podjęte czynności przewidziane przepisami prawa, w szczególności czynności w zakresie wykreślenia podmiotu odbierającego odpady komunalne z rejestru działalności regulowanej.

  
BURMISTRZ  
Robert Luchowski

**Protokół kontroli/rekontroli przedsiębiorcy posiadającego wpis do działalności regulowanej z zakresu odbioru odpadów komunalnych w Gminie Żnin**

BURMISTRZ ŻNINA

Protokół kontroli nr \_\_\_/20\_\_

Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli	
<b>Identyfikacja kontrolowanego przedsiębiorcy</b>	
Nazwa przedsiębiorcy	
Adres (miejsce prowadzenia działalności)	
KRS	
NIP	
Regon/Pesel	
E-mail	
Osoba wskazana pisemnie przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli	
<b>Informacja o kontroli</b>	
Cel kontroli	
Data rozpoczęcia kontroli	rrrr.mm.dd
Data zakończenia kontroli	rrrr.mm.dd
Numer wpisu do książki kontroli	
Przeprowadzający kontrolę (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia)	
Osoby uczestniczące w kontroli (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia)	

Kontrolujący przedstawił kontrolowanemu legitymację służbową upoważniającą do wykonywania czynności służbowych oraz doręczył upoważnienie do przeprowadzenia czynności kontrolnych.

Przedsiębiorca wyraził zgodę na przeprowadzenie kontroli.

Przed podjęciem pierwszej czynności kontrolnej Kontrolujący poinformował przedsiębiorcę o jego prawach jak i obowiązkach w trakcie kontroli.

<b>Ustalenia kontroli (informacje ogólne)</b>	
Zakres kontroli (zestawienie wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości: tematyczny zakres czynności kontrolnych, dowody)	
*Nie stwierdzono naruszeń i nieprawidłowości *Stwierdzono następujące naruszenia i nieprawidłowości Wyjaśnienia kontrolowanego podmiotu	
*Zalecenia pokontrolne *Pouczenia i informacje dodatkowe	
Termin na powiadomienie tut. Organu o sposobie wykonania zaleceń	

Załączniki do protokołu (wykaz)

<b>Informacje dodatkowe</b>	
Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych	
Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kontrolowanego	

i Kontrolującego	
Strona ma prawo odmówić podpisania protokołu i w takim przypadku, może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie organowi kontrolującemu Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem	
Strona przed podpisaniem protokołu nie wnosi do ustaleń protokołu zastrzeżeń i uwag	
Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany, a w egzemplarzu dla organu kontrolującego wszystkie strony protokołu (przez kontrolującego i kontrolowanego) parafowano	

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Zgodnie z art. 57 ust. 1-8 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 162) dokonano wpisu w książce kontroli pod poz.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli

(data i miejsce podpisania protokołu)

Podpisy: Kontrolujący Kontrolowany

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu

(data i podpis kontrolującego)

\*/ niepotrzebne skreślić

  
BURMISTRZ  
Robert Luchowski

