

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)⁴⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Obóz rekreacyjno – sportowy karate

w okresie od 05.08.2013 do 30.08.2013

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Burmistrza Żnina
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Justyna Kostrzewa tel. 792198603

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- Organizacja i prowadzenie szkoleń sportowych
- Organizacja imprez sportowych, a także branie udziału w zawodach, imprezach sportowych i rekreacyjnych organizowanych poprzez powołane do tego organizacje
- Współpraca ze szkołami i placówkami oświatowymi
- Wydawanie, publikowanie materiałów propagandowych i szkoleniowych
- Współdziałanie z władzami samorządowymi w celu zapewnienia członkom właściwych warunków uprawiania sportu
- Prowadzenie i organizacja kontaktów sportowych z innymi jednostkami kultury fizycznej w kraju i za granicą
- Organizacja egzaminów na stopnie szkoleniowe i mistrzowskie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami
- Organizacja obozów sportowo – rekreacyjnych dzieci i młodzieży w okresach wolnych od zajęć szkolnych

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą⁴⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

Witek M

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie publiczne polega na organizacji rekreacyjno-sportowego obozu karate dla członków klubu oraz zainteresowanych mieszkańców gminy Żnin. Do dyspozycji ćwiczących zostanie stosownie przygotowane zaplecze w Ośrodku Rehabilitacyjno-wypoczynkowym „Gród Piasta” w Chomiąży Szlacheckiej oraz zakwaterowanie i wyżywienie dla grupy 23 osobowej.

W tym przedsięwzięciu o charakterze rekreacyjno-sportowym organizowanym przez Pałuckie Stowarzyszenie Karate i sportów Walki z siedzibą w Żninie, weźmie udział 20 uczestników oraz kadra Pałuckiego Stowarzyszenia Karate i Sportów Walki ze Żnina. Kierownik obozu, dwóch opiekunów, instruktor karate. Każdy z uczestników otrzyma koszulkę z nazwą projektu, identyfikator celem zapewnienia bezpieczeństwa.

Projekt obejmuje:

Intensywny program obejmie 3 godziny zajęć dziennie, przez osiem dni co daje nam 24 godziny łącznie. Również organizowanie czasu wolnego poprzez różnego rodzaju gry i zabawy integracyjne, plażowanie, korzystanie ze strzeżonego kąpieliska. Organizowanie wieczorów integracyjnych, ognisk. Zajęcia Karate będą realizowane w formie cyklu treningów i zajęć ruchowych, prowadzonych przez wykwalifikowanego instruktora Karate posiadającego licencje trenerską Polskiego Związku Karate. Codziennie będą odbywały się trzy jednogodzinne zajęcia, które pogłębią tajniki sztuki Karate. Końcowym elementem obozu będzie egzamin na stopnie, według wymagań egzaminacyjnych Polskiego Związku Karate, certyfikowany międzynarodowym dyplomem, do którego przystąpią najbardziej zaawansowani uczestnicy.

Pałuckie Stowarzyszenie Karate i Sportów Walki posiada licencję Polskiego Związku Karate i jest objęte nadzorem merytorycznym w zakresie prowadzonego szkolenia w Karate.

Na koniec projekt będzie podsumowany i zostaną rozdane pamiątkowe dyplomy uczestnictwa.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Strategia rozwoju gminy w zakresie kultury fizycznej nakłada na organy gminy obowiązki dotyczące rozwoju kultury fizycznej w gminie w szczególności wśród dzieci i młodzieży. Realizacja zadania publicznego „Obóz rekreacyjno – sportowy karate” umożliwi rozwój psychofizyczny członków klubu oraz zainteresowanych mieszkańców gminy Żnin, ogranicza zachowania nieakceptowane (narkomania, alkoholizm, przestępczość). Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej ma na celu zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży.

Skutkiem realizacji zadania jest wykształcenie aktywnego i zdrowego trybu życia w związku z tym powinno nastąpić zmniejszenie przestępczości, alkoholizmu, narkomanii, Wyrobienie wzorców godnych do naśladowania , a także docenienie pracy i wysiłku dzieci i młodzieży lokalnej.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są członkowie klubu oraz zainteresowani mieszkańcy gminy Żnin.

W swoich szeregach posiadamy bardzo utalentowanych sportowców, którzy mogą pochwalić się wspaniałymi wynikami sportowymi najlepszymi ze wszystkich lokalnych klubów i mogą być wzorcami godnymi do naśladowania dla lokalnej grupy dzieci i młodzieży.

Najważniejsze:

- złoty medal Mistrzostw Świata 2010
- srebrny medal Mistrzostw Świata 2010
- brązowy medal Otwartych Mistrzostw Holandii 2011
- 2 złote medale Mistrzostw Polski Karate 2013
- srebrny medal Mistrzostw Polski Karate 2013
- 2 brązowe medale Mistrzostw Polski Karate 2013
- brązowy medal Międzynarodowego Turnieju Europy Centralnej
- brązowy medal Mistrzostw Europy Karate we Włoszech 2013
- 3 złote medale Wszechstylowych Mistrzostw Polski IMAF 2013
- 5 srebrnych medali Wszechstylowych Mistrzostw Polski IMAF 2013
- 6 brązowych medali Wszechstylowych Mistrzostw Polski IMAF 2013

oraz wiele innych zdobytych w tym roku na arenach ogólnopolskich, wojewódzkich i powiatowych.

Jeden z naszych reprezentantów otrzymał oficjalne powołanie do Kadry Narodowej na Puchar Świata w Bułgarii lipiec 2013.

W pierwszym półroczu roku 2013 zawodnicy PSKiSW zdobyli łącznie 110 medali oraz 4 puchary.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci⁴⁾ otrzymał/otrzymali⁴⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładanymi celami zadania publicznego jest popularyzacja i upowszechnianie aktywnego trybu życia poprzez zorganizowanie obozu rekreacyjno-sportowego. Kształtowanie i rozbudzanie w młodych ludziach zamiłowania do uprawiania karate rekreacyjnie, bądź w późniejszym czasie zawodniczo. Podniesienie umiejętności, kwalifikacji oraz samooceny uczestników obozu karate. Program będzie realizowany w formie cyklu zajęć ruchowych pod kątem karate, prowadzonych przez wykwalifikowanego instruktora Polskiego Związku Karate. Codziennie będą odbywały się trzy jednogodzinne zajęcia, które pogłębią tajniki sztuki Karate, a także zagospodarują czas wolny dzieci i młodzieży.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Chomiąża Szlachecka ośrodek wczasowo-rehabilitacyjny „Gród Piasta”

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

opracowanie szczegółowego Planu zajęć,
ogłoszenie o zapisach i naborze na obóz rekreacyjno-sportowy karate, oraz rekrutacja 20 osób,
przyjęcie wpłat od uczestników, przyjazd 20 uczestników do Chomiąży Szlacheckiej, rozdanie koszulek
oraz identyfikatorów, zakwaterowanie w ośrodku wczasowo-rehabilitacyjnym „Gród Piasta”,
przeprowadzenie obozu rekreacyjno-sportowego karate: 3 godziny zajęć dziennie, przez osiem dni co
daje nam łącznie 24 godziny szkolenia. Zorganizowanie czasu wolnego poprzez różnego rodzaju gry i
zabawy integracyjne, plażowanie, korzystanie ze strzeżonego kąpieliska. Organizowanie wieczorów
integracyjnych, ognisk,
zakończenie obozu i rozdanie pamiątkowych dyplomów, wyjazd uczestników do domów,
ukazanie informacji w mediach o zakończeniu zadania,
rozliczenie zadania,

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 05.08.2013 do 30.08.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- opracowanie szczegółowego Planu zajęć	05-06.08.2013	Pałuckie Stowarzyszenie Karate i Sportów Walki
- ogłoszenie o zapisach i naborze na obóz rekreacyjno-sportowego karate, oraz rekrutacja 20 osób, przyjęcie wpłat od uczestników,	05-9.8.2013	Pałuckie Stowarzyszenie Karate i Sportów Walki
- przyjazd uczestników do Chomiąży Szlacheckiej, rozdanie koszulek oraz identyfikatorów, zakwaterowanie w ośrodku wczasowo-rehabilitacyjnym „Gród Piasta”,	17.08.2013	Pałuckie Stowarzyszenie Karate i Sportów Walki
- przeprowadzenie obozu rekreacyjno-sportowego karate: 3 godziny zajęć dziennie, przez osiem dni co daje nam 24 godziny łącznie. Zorganizowanie czasu wolnego poprzez różnego rodzaju gry i zabawy integracyjne, plażowanie, korzystanie ze strzeżonego kąpieliska. Organizowanie wieczorów integracyjnych, ognisk,	17-24.08.2013	Pałuckie Stowarzyszenie Karate i Sportów Walki
- zakończenie obozu i rozdanie pamiątkowych dyplomów, wyjazd uczestników do domów,	24.08.2013	Pałuckie Stowarzyszenie Karate i Sportów Walki
- ukazanie informacji w mediach o zakończeniu zadania	26-30.08.2013	Pałuckie Stowarzyszenie Karate i Sportów Walki

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zakładanym rezultatem realizacji zadania publicznego jest podniesienie sprawności fizycznej, psychicznej, integracja, oraz zachęcenie do aktywnego spędzania czasu członków klubu oraz zainteresowanych mieszkańców gminy Żnin.

Uprawianie sportu zapobiegnie także wadom postawy oraz rozwinie ważne wartości wolicjonalne (odwaga, wytrwałość, pewność siebie, systematyczność, dyscyplinę).

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
-----	-------------------------------	-----------------	--------------------------	--------	------------------------	--	---	--

I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Pałuckie Stowarzyszenie Karate i Sportów Walki (<i>nazwa Oferenta</i>) ¹⁹⁾ :								
	1) Zakwaterowanie i wyżywienie	23	476		10948	4948	6000		-
	2) Wynagrodzenie kierownika	1	595.50		595.50	595.50	-		-
	3) Wynagrodzenie opiekunów	16	75		1200	1200	-		-
	4) Wynagrodzenie instruktora	24	60		1440	1440	-		-
	5) Koszulki	23	24		552	552	-		-
	6) Identyfikatory uczestników	23	11.50		264.50	264.50	-		-
				Szt.					
				Szt.					
				Szt.					
				Szt.					
				Szt.					
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (<i>nazwa Oferenta</i>) ¹⁹⁾ : 1) 2)	-	-	-	-	-	-	-	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (<i>nazwa Oferenta</i>) ¹⁹⁾ : 1) 2)	-	-	-	-	-	-	-	-
IV	Ogółem:	-	-	-	15000	9000	6000	-	-

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9000 zł	60%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	6000 zł	40%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	6000 zł	40%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	15000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	0	TAK/NIE ¹⁾	-
-	0	TAK/NIE ¹⁾	-
-	0	TAK/NIE ¹⁾	-
-	0	TAK/NIE ¹⁾	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

1) Koszt zakwaterowania i wyżywienia jest racjonalny ponieważ podany na podstawie oferty ośrodka, koszt jest niezbędny, ponieważ podczas obozu poza miejscem zamieszkania uczestnicy muszą być zakwaterowani z noclegami oraz muszą mieć zapewnione całodzienne wyżywienie. Kalkulacja $68 \text{ zł/os} \times 7 \text{ dób} = 476 \text{ zł} \times 23 \text{ osoby} = 10948 \text{ zł}$.

2) Koszt kierownika jest racjonalny i niezbędny co wynika z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. Nr 12, poz. 76 z późn zm.).

3) Koszt opiekunów jest niezbędny i racjonalny co wynika z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. Nr 12, poz. 76 z późn zm.), ponieważ udział w obozie biorą osoby małoletnie, również poniżej 10 roku życia.

4) koszt jest racjonalny, uzasadniony i niezbędny, ponieważ jest to obóz rekreacyjno-sportowy karate, gdzie wymagany jest wykwalifikowany instruktor posiadający odpowiednie uprawnienia do prowadzenia zajęć karate. Dzięki temu uczestnicy będą podnosić swoje umiejętności. W związku z brakiem licencjonowanych trenerów karate na terenie gminy Żnin kwota 60 zł/godz. instruktora Pałuckiego Stowarzyszenia Karate i Sportów Walki jest w pełni zasadna.

5) koszt jest racjonalny podany na podstawie oferty jest niezbędny do promocji projektu 23 szt. x 24 zł = 552 zł

6) koszt jest racjonalny podany na podstawie oferty jest niezbędny do identyfikacji i bezpieczeństwa uczestników imprezy 264.50zł (23szt x 11.50zł)

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

W realizację zadania zaangażowany będzie instruktor Pałuckiego Stowarzyszenia Karate i Sportów Walki posiadający uprawnienia instruktora sportu karate oraz licencję trenerską Polskiego Związku Karate. Grupą dzieci i młodzieży zajmować się będą wykwalifikowani opiekunowie w liczbie dwóch oraz kierownik co wynika z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. Nr 12, poz. 76 z późn zm.), ponieważ udział w obozie biorą osoby małoletnie poniżej 10 roku życia. Stowarzyszenie posiada licencję i jest pod opieką merytoryczną Polskiego Związku Karate.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Karatecy Pałuckiego Stowarzyszenia Karate i Sportów Walki trenują na wynajętej sali sportowej w Żninie. Posiadamy specjalistyczne stroje (Karate-gi) z pasami (kolorami określają zaawansowanie adepta). Rękawice ochronne, ochraniacze tułowia, goleni, stóp, zębów, kaski ochronne wymagane na turniejach krajowych i międzynarodowych z aprobatą Polskiego Związku Karate i WKF poprawiające bezpieczeństwo trenujących oraz inne przedmioty specjalistyczne używane w treningu karate min. tarcze, packi, makiwary, kije, atrapy noży, piłki i inne, które będą wykorzystywane podczas realizacji obozu rekreacyjno-sportowego.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Przed zawiązaniem Pałuckiego Stowarzyszenia Karate i Sportów Walki, jeszcze jako Żnińska Sekcja Inowrocławskiego Klubu Sportowego Karate organizowaliśmy wiele imprez sportowo – rekreacyjnych mających na celu szkolenie i popularyzację sportów walki. Między innymi w 2010 Roku organizowaliśmy Otwarte Mistrzostwa Polski IMAF w Sportach Sztuk Walki – organizację wspierało Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu. W latach 2001, 2005, 2006 prowadziliśmy jako IKSK kursy samoobrony dla kobiet organizowane przez Urząd Miasta Inowrocławia w ramach akcji „Bezpieczna kobieta”. Ostatnio zrealizowaliśmy projekt „Samoobrona dla Kobiet” Przy udziale środków ze Starostwa Powiatowego w Żninie.

Poza tym z IKSKarate organizowaliśmy dwa razy do roku obozy rekreacyjno-sportowe karate: letni i zimowy. Ostatnio zorganizowane to zima i lato 2012

Zorganizowanie rekreacyjno-sportowego obozu karate z udziałem środków z budżetu Gminy Żnin jest w pełni zasadne, podniesie sprawność fizyczną, psychiczną, zintegruje, oraz zachęci do aktywnego spędzania czasu członków klubu oraz zainteresowanych mieszkańców gminy Żnin.

4. Informacja, czy oferent/offerenci⁴⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewidujemy korzystania z podwykonawców przy realizacji w/w zadania

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30 sierpnia 2013 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PAŁUCKIE STOWARZYSZENIE
KARATE I SPORTÓW WALKI
ul Parkowa 2, 88-400 ŻNIN
KRS 0000445395

PAŁUCKIE STOWARZYSZENIE
KARATE I SPORTÓW WALKI
SKARBNIK
Andrzej Walczak
PREZES
Justyna Kostrzewska

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data..... 15 07 2013r

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁾
2. Statut.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- ³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.