

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

KULTURA
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

KONCERT ZESPOŁU FLASH CREEP NA FESTIWALU PIOSENKI ŻEGLARSKIEJ
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1.08.2013 do 30.08.2013

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO⁴⁾

PRZEZ

BURMISTRZA ŻNINA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów⁴⁾³⁾

1) nazwa: LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA PAŁUKI – WSPÓLNA SPRAWA

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, ~~w innym rejestrze lub ewidencji:~~⁵⁾
0000309517

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 03.08.2008r.

5) nr NIP: 5621765055 nr REGON: 340473732

6) adres:

miejsowość: ŻNIN. ul.: GNIEŹNIEŃSKA 7

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ - ³⁸

gmina: ŻNIN powiat:⁸⁾ ŻNIŃSKI

województwo: KUJAWSKO-POMORSKIE

kod pocztowy: 88-400 poczta: ŻNIN

7) tel.: 52 30 20 747 faks: -

e-mail: lgd-paluki@wp.pl [http:// www.lgd-paluki.pl](http://www.lgd-paluki.pl)

8) numer rachunku bankowego: 48 1160 2202 0000 0001 2049 4795

nazwa banku: Bank Millenium

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

- a) Ryszard Ulatowski - Prezes
- b) Eliza Reszka - Wiceprezes
- c) Ilona Przychocka – Wiceprezes
- d) Jacek Superczyński – Członek Zarządu
- e) Zenon Mikuła – Członek Zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA PAŁUKI – WSPÓLNA SPRAWA
UL. GNIEŹNIEŃSKA 7, 88-400 ŻNIN

TEL. 52 30 20 747

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

MAGDALENA PETRYKOWSKA – TEL. 52 30 20 747

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
CELEM LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA, ZWANEJ DALEJ LGD JEST:
1. OPRACOWANIE I REALIZACJA LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU (ZWANEJ DALEJ LSR) W ROZUMIENIU USTAWY Z DNIA 7 MARCA 2007 R. O WSPIERANIU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH Z UDZIAŁEM ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROLNEGO NA RZECZ ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH, PRZEPISÓW WYKONAWCZYCH DO TEJ USTAWY ORAZ PRZEPISÓW PROGRAMU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH 2007-2013, ZWANEGO DALEJ PROW,
2. PODEJMOWANIE INICJATYW I DZIAŁAŃ MAJĄCYCH NA CELU POBUDZENIE AKTYWNOŚCI SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH ORAZ ICH CZYNNY UDZIAŁ OPRACOWYWANIU I REALIZACJI LSR,
3. UPOWSZECHNIANIE I WYMIANA INFORMACJI O INICJATYWACH ZWIĄZANYCH Z AKTYWIZACJĄ LUDNOŚCI NA OBSZARACH WIEJSKICH POŁOŻONYCH W OBSZARZE DZIAŁANIA LGD,
4. PROPAGOWANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ REALIZACJI LSR W OBSZARZE DZIAŁANIA LGD, POZYSKIWANIE PARTNERÓW I ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA LSR, W TYM PROGRAMÓW POMOCOWYCH,
5. PROMOCJA OBSZARÓW WIEJSKICH POŁOŻONYCH W OBSZARZE DZIAŁANIA LGD,
6. WSPÓŁCZESTNICZENIE W ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH W SZCZEGÓLNOŚCI LEŻĄCYCH NA TERENIE DZIAŁANIA LGD,
7. UDZIELANIE WSPARCIA MIESZKANCOM OBSZARU OBJĘTEGO LSR W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA PROJEKTÓW I POZYSKANIA ŚRODKÓW NA ICH REALIZACJĘ ZE ŹRÓDEŁ ZEWNĘTRZNYCH.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/przewodzą⁴⁾ działalność gospodarczą: NIE DOTYCZY

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców NIE DOTYCZY

b) przedmiot działalności gospodarczej NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadaniem jest organizacja koncertu podczas Festiwalu Piosenek Żeglarskich składającego się na obchody 750-lecia Żnina. W dniu 10 sierpnia 2013r. na Jeziorze Dużym Żnińskim będą odbywały się zawody o Puchar Kujawsko-Pomorskiego Okręgowego Związku Żeglarskiego Jachtów Kabinowych i Klasy Omega co stwarza doskonałą okazję do organizacji koncertu muzyki o charakterze żeglarskim i morskim (popularne szanty), który odbędzie się nad Jeziorem Małym Żnińskim. Zespół Flash Creep powstał w 2003 r. Oficjalną działalność rozpoczął od koncertu w tawernie "Stary Port" w Krakowie w styczniu 2004 roku. Repertuar zespołu stanowią pieśni i ballady morskie, stylizacje szantowe, celtycka i amerykańska muzyka ludowa oraz utwory autorskie. Swym oryginalnym stylem i niepowtarzalnym klimatem, który potrafią stworzyć na scenie zyskali sporą rzeszę wiernych fanów całej Polsce. Tego rodzaju zespół został wybrany w oparciu o profil imprezy, która tego samego dnia będzie się odbywała nad Jeziorem Żnińskim w Żninie. Nie od dziś wiadomo, że szanty są muzyką miłą dla ucha i wprowadzają słuchaczy w pozytywny nastrój. Szacujemy, że w koncercie weźmie udział 900 osób. Impreza będzie miała charakter regionalny, ponieważ poza społecznością lokalną wezmą w niej udział również turyści zainteresowani tego typu muzyką. Koncert odbędzie się 10 sierpnia 2013 roku. Grupą docelową jest społeczność lokalna Gminy Żnin i okolic. Widowisko muzyczne odbędzie się z zaangażowaniem publiczności. W ramach zadania publicznego zostaną zapewnione również noclegi dla członków zespołu (13 osób), catering dla 13 osób oraz zamieszczenie reklam w radiu. Realizacja zadania wpłynie na pobudzenie aktywności społeczności lokalnej poprzez zapewnienie im możliwości uczestnictwa w wydarzeniu o charakterze kulturalnym gdzie jest to pierwsza tego typu (muzyka szanty) inicjatywa w naszym regionie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Koncert Zespołu Flash Creep jest pierwszym tego typu projektem w naszym regionie organizowanym przez organizację pozarządową dla miłośników muzyki żeglarskiej. Organizując wydarzenia kulturalne i koncerty często zapomina się o miłośnikach tak specyficznego rodzaju muzyki. Realizacja tego zadania publicznego przyczyni się do czynnego udziału społeczności lokalnej w Festiwalu Piosenki Żeglarskiej a tym samym w obchodach 750-lecia Gminy Żnin. Proponowany zespół idealnie uzupełni wydarzenie jakim jest Puchar KPOZZ Jachtów Kabinowych i klasy Omega.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami projektu jest społeczność lokalna Gminy Żnin i okolic, ze szczególnym uwzględnieniem miłośników muzyki żeglarskiej oraz uczestnicy Pucharu KPOZZ. Informacje o koncercie zostaną rozpropagowane w mediach oraz na stronie internetowej www.lgd-paluki.pl. Adresatami są również turyści – miłośnicy muzyki żeglarskiej, których nad Jezioro Małe Żnińskie ściągnie koncert zespołu Flash Creep co wpływa na charakter regionalny imprezy.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci⁴⁾ otrzymał/otrzymali⁴⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem zadania publicznego jest przede wszystkim uczczenie jubileuszu miasta Żnina, jak również aktywizacja społeczna i kulturowa społeczności lokalnej. Pozwoli to na stworzenie alternatywnej formy spędzania wolnego czasu i propagowania w środowisku lokalnym muzyki żeglarskiej. Organizacja koncertu poszerzy horyzonty wielu mieszkańców i wpłynie na większe zainteresowanie tego rodzaju muzyką. Organizacja koncertu nad Jeziorem Małym Żnińskim wpłynie na promocję lokalnych walorów

turystycznych – Pałuckich jezior. Poprzez uczestnictwo w koncercie zintegrują się ze sobą osoby z różnych środowisk oraz grup wiekowych. Założone cele zostaną osiągnięte poprzez organizację koncertu zespołu Flash Creep podczas Festiwalu Piosenki Żeglarskiej.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji zadania publicznego jest obszar gminy Żnin i okolic. Koncert Zespołu Flash Creep odbędzie się na scenie użyczonej przez Urząd Miejski w Żninie nad Jeziorem Małym Żnińskim.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

01.08.2013 r.- . Dopełnienie kwestii formalnych z zespołem dotyczących realizacji koncertu.

01.08.2013r. – kolejnym działaniem będzie zamówienie noclegu oraz cateringu dla 13 osób z uwagi na planowaną wieczorną porę koncertu.

Do 10.08.2013r. – następnym punktem jest promocja wydarzenia w mediach i na stronie internetowej www.lgd-paluki.pl. Wydrukowane zostaną plakaty, które stowarzyszenie rozpropaguje na terenie Gminy Żnin i okolic.

Do 10.08.2013r. – uzgodnienie z Gminą Żnin oraz Żnińskim Domem Kultury na użyczenie sceny oraz sprzętu muzycznego. 10 sierpnia 2013 roku w godzinach wieczornych odbędzie się koncert zespołu Flash Creep.

Do 30.08.2013r. – finalizacją zadania publicznego będzie podsumowanie merytoryczne przedsięwzięcia oraz złożenie sprawozdania końcowego wraz z rozliczeniem kosztów zadania.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.08.2013 r. do 30.08.2013 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Dopelnienie kwestii formalnych z zespołem dotyczących realizacji koncertu.	01 sierpnia 2013	LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA PAŁUKI – WSPÓLNA SPRAWA
2. Zamówienie noclegu i cateringu dla członków zespołu.	01 sierpnia.2013r.	
3. Zamówienie reklam w oraz opracowanie treści. Promocja wydarzenia.	01 sierpnia.2013r.	
4. Uzgodnienie z Urzędem Miejskim w Żninie dotyczące użyczenia sceny. Uzgodnienia ze Żnińskim Domem Kultury dotyczące użyczenia sprzętu muzycznego. Realizacja koncertu.	do 10.08.2013r.	
5. Rozliczenie projektu.	do 30.08.2013r.	



10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Realizacja zadania publicznego przyczyni się do uzyskania następujących, długofalowych rezultatów:

- uczczenie jubileuszu miasta Żnina,
- oprawa zawodów żeglarskich
- aktywizacja społeczna i kulturowa społeczności lokalnej
- propagowania w środowisku lokalnym muzyki żeglarskiej
- organizacja koncertu poszerzy horyzonty wielu mieszkańców i wpłynie na większe zainteresowanie tego rodzaju muzyką
- promocja lokalnych walorów turystycznych – Pałuckich jezior
- integracja osób z różnych środowisk oraz grup wiekowych
- zmiana stereotypowego wizerunku gatunku muzycznego i subkultury
- rozwijanie zainteresowań muzycznych

Produktem będzie 1 zrealizowany koncert muzyki szantowej.



IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾							
	1) Wynagrodzenie brutto dla zespołu Flash Creep	1	7380,00	-	7380,00	7380,00	-	-
	2) Wynagrodzenie brutto dla konferansjera	1	584,00	-	584,00	584,00	-	-
	3) Nocleg dla członków zespołu	1	950,00	-	950,00	950,00	-	-
	4) Catering dla członków zespołu	1	548,00	-	548,00	548,00	-	-
	5) Reklama radiowa	1	538,00	-	538,00	538,00	-	-
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	-	-	-	-	-	-	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	-	-	-	-	-	-	-
IV	Ogółem:	-	10.000,00	-	10000,00	10000,00	-	-

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000,00 zł	100%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	...0....%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	...0..... zł	...0....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	...0..... zł	...0....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾0... zł	...0....%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾0... zł	...0....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)0 zł	...0....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	TAK/NIE ¹⁷⁾	NIE DOTYCZY

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Poza płatną promocją koncertu LGD Pałuki – Wspólna Sprawa planuje również zamieścić informację o koncercie na swojej stronie internetowej, wysłać bezpłatne komunikaty do lokalnej prasy oraz wydrukować i

rozpropagować plakaty promujące imprezę.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Osoby zaangażowane w realizację projektu posiadają doświadczenie w organizacji imprez i wydarzeń promocyjnych a także w rozliczaniu projektów.

Będą to: pracownicy biura LGD, osoby posiadające umiejętności w przeprowadzaniu imprez jak np. „I Ludowy Festyn Integracyjny „Jo to mom Szplina na punkcie Żnina”, w realizacji wydarzeń promocyjnych jak realizacja projektu współpracy „KPSLGD” dofinansowanym z PROW. Na co dzień pracownicy zajmują się wdrażaniem Lokalnej Strategii Rozwoju, która zakłada promocję powiatu żnińskiego i rozwój pod względem kulturowym, turystycznym, gospodarczym.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/eferentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Drukarka, skaner, komputer przenośny, aparat fotograficzny, plakaty, banery

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

„Akademia sołtysów” – FIO, 2012-2013; zajęcia dla 50 sołtysów z terenu powiatu żnińskiego.
LGD „Pałuki wspólna sprawa” posiada doświadczenie w realizacji projektów o podobnym zakresie. Realizowała m.in.
„Rozwój instytucjonalny Lokalnej Grupy Działania Pałuki - Wspólna Sprawa”, źródło finansowania FOP, okres realizacji 06.2009-6.2010, wartość 48680 zł, cel: rozszerzenie zakresu kwalifikacji posiadanych przez organizacje pozarządowe i członków LGD
2. w 2009 realizowano projekt Mocna pozarządówka, źródło finansowania EFS, Priorytet IX, Głównym celem projektu jest pobudzenie aktywności mieszkańców (członków organizacji pozarządowych) z terenu gminy Barcin, Łabiszyn, Żnin na rzecz samoorganizacji i tworzenia inicjatyw ukierunkowanych na rozwój edukacji. Projektem objęto 40 osób z różnych organizacji pozarządowych.

Cele szczegółowe to:

- profesjonalizacja organizacji pozarządowych,
- zwiększenie roli tych organizacji w procesach rozwoju społeczno-gospodarczego.

3. LGD działa od 2007 roku. LGD realizuje działania wdrażanie lokalnych strategii rozwoju objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013, termin realizacji 2009 - 2015, grant w wysokości 9mln zł. Stowarzyszenie wspiera rozwój obszarów wiejskich poprzez wdrażanie 4 działań PROW w tym na małe projekty gdzie m.in. stowarzyszenia i osoby fizyczne mogą pozyskać do 25.000 na działania społeczne. Ponadto LGD promuje Unię Europejską oraz organizuje szkolenia z zakresu możliwości pozyskiwania środków z UE i spotkania aktywizacyjne społeczność lokalną.

4. Informacja, czy oferent/oferenci⁴⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30 sierpnia 2013 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
PALUKI - WSPÓLNA SPRAWA
ul. Gnieźnieńska 7, 88-400 Żnin
KRS 0000309517 REGON 340473732
NIP 562-176-50-55

PREZES

Ryszard Ulatowski

Superzyski Jacek

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów⁴⁾)

Data 17.07.2013 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. Statut.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie

skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.