

**UCHWAŁA Nr XLI/395/2006
RADY MIEJSKIEJ w ŻNINIE**

z dnia 6 października 2006 r.

**w sprawie nadania aktu o utworzeniu samorządowej instytucji kultury - Miejskiej i Powiatowej Biblioteki
Publicznej w Żninie**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.01.142.1591 z późn. zmianami) oraz art. 9, 11 i 13 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U.01.13.123 z późn. zmianami) w zw.z art. 2, 11 i 19 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U.97.85.539 z późn. zmianami),

uchwała się, co następuje:

- §1. 1. Tworzy się gminną bibliotekę publiczną działającą w formie samorządowej instytucji kultury pod nazwą: Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Żninie, zwaną dalej Biblioteką.
2. Biblioteka uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury.
- §2. 1. Siedziba Biblioteki mieści się w Żninie, a terenem działania jest obszar Powiatu Żnińskiego.
2. Biblioteka posiada filie w Żninie, Gorzycach i Brzyskorzystewku.
- §3. Do zadań Biblioteki należy zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury, głównie poprzez zapewnianie mieszkańcom dostępu do materiałów bibliotecznych i informacji. Szczegółowe zadania Biblioteki określa statut.
- §4. Burmistrz Żnina odda Bibliotece na podstawie użyczenia budynek położony w Żninie przy ulicy Sienkiewicza 4, posadowiony na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Żnin - działka nr 748 z przeznaczeniem na siedzibę i prowadzenie działalności statutowej a także pomieszczenia w budynku położonym w Gorzycach, posadowionym na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Żnin - działka nr 139 i 138/2 z przeznaczeniem na siedzibę filii, oraz przekaże na własność Biblioteki składniki majątku ruchomego.
- §5. 1. Działalność Biblioteki będzie finansowana z dotacji udzielanej corocznie z budżetu Gminy.
2. Ponadto Biblioteka może uzyskiwać środki i finansowe i składniki majątkowe z dotacji od innych podmiotów, darowizn, spadków oraz opłat, o których mowa w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.).
- §6. Nadaje się Bibliotece Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- §7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żnina.

STATUT MIEJSKIEJ I POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W ŻNINIE

Przepisy ogólne

§1

1. Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Żninie, zwana dalej Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie:
 1. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zm.),
 2. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.),
 3. aktu o utworzeniu oraz niniejszego Statutu
2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej i podlega merytorycznemu nadzorowi Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Bydgoszczy.

§2

1. Siedzibą Biblioteki jest miasto Żnin, a terenem działania obszar Powiatu Żnińskiego.
2. Organizatorem dla Biblioteki jest Gmina Żnin.
3. Biblioteka uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

Cel i zadania

§3

1. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa Gminy i Powiatu oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.
2. Biblioteka prowadzi działalność biblioteczną na terenie Gminy Żnin i Powiatu Żnińskiego.
3. Do zadań Biblioteki należy w szczególności:
 1. gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
 2. obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie,
 3. dobór materiałów bibliotecznych dla bibliotek publicznych w obrębie Gminy oraz ich opracowanie,
 4. udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
 5. organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych mieszkańcom Gminy i Powiatu,
 6. współdziałanie z innymi bibliotekami i instytucjami kultury w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności Gminy,
 7. tworzenie i udostępnianie baz danych katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
 8. organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem, służących popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy.

Biblioteka współpracuje z innymi bibliotekami, instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.

Organy biblioteki i jej organizacja

§4

1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor.
2. Dyrektor kieruje całością działalności Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

§5

1. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Żnina, zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Burmistrz Żnina. Regulamin konkursu ustala Burmistrz Żnina.
3. Burmistrz Żnina może powierzyć zarządzanie Biblioteką osobie fizycznej lub prawnej, zgodnie z ustawą, o której mowa w ust. 1. Do osoby, której powierzono zarządzanie ośrodkiem stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące Dyrektora.
4. Burmistrz Żnina wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

Gospodarka finansowa

§6

1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Biblioteka otrzymuje z budżetu Gminy oraz Powiatu corocznie dotację na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności, w tym w szczególności na:
 - a. wyposażenie,
 - b. prowadzenie działalności bibliotecznej, zwłaszcza zakup materiałów bibliotecznych,
 - c. doskonalenie zawodowe pracowników,
 - d. wynagrodzenia pracowników,
 - e. utrzymanie i eksploatację majątku.
3. Biblioteka może uzyskiwać środki finansowe z:
 - wpływów, o których mowa w § 8 ust. 2,
 - dotacji z budżetu państwa,
 - wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku,
 - spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych,
 - innych źródeł.
4. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora.
5. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

Postanowienia końcowe

§7

1. Podstawą działalności Biblioteki jest roczny program działalności ustalany przez Dyrektora.
2. Program obejmuje najważniejsze zamierzenia i przedsięwzięcia do zrealizowania w danym roku.
3. Biblioteka wykonuje także zadania z zakresu organizowania działalności kulturalnej polecane przez Organizatora.

§8

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Biblioteka może pobierać opłaty:
 1. za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,
 2. za wypożyczenia materiałów audiowizualnych,
 3. w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
 4. za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
 5. za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych.
3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, nie może przekraczać kosztów wykonania usługi.
4. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 ustala się w Regulaminie Biblioteki.

§9

1. Biblioteka swoje zadania wykonuje w siedzibie głównej w Żninie.
2. Poza siedzibą główną dodatkowo funkcjonują filie Biblioteki w Żninie, w Gorzycach i w Brzyskorzystewku, które wykonują zadania, o których mowa w § 3 pkt 1, 4 i 5.

§10

1. Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca przedkłada Radzie Miejskiej w Żninie sprawozdanie z działalności Biblioteki w poprzednim roku kalendarzowym. Sprawozdanie zawiera szczegółowe informacje o wykonywaniu zadań, o których mowa w §3.

§11

1. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora, oraz opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§12

1. Statut Biblioteki nadaje Rada Miejska w Żninie.
2. Niniejszy statut może być zmieniony uchwałą Rady Miejskiej, w trybie właściwym dla jego nadania.