

Żnin, 30.03.2015 r.

Zarząd Stowarzyszenia Trochę Kultury!
ul. Kopernika 8/43
88-400

BIURO
Burmistrza Żnina
wpłynęło

dnia 2016 -03- 30 TPR

Nr 5540/16 zał. [signature]

podpis [signature]

Burmistrz Żnina
Pan Robert Luchowski

WNIOSEK

Stowarzyszenie Trochę Kultury! na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego oraz innych ustaw zwraca się z wnioskiem o zlecenie w formie wsparcia z pominięciem otwartego konkursu ofert realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pn. „Turniej piłki nożnej drużyn podwórkowych o Puchar 500-lecia urodzin Klemensa Janickiego”. Zadanie publiczne realizowane będzie na terenie Gminy Żnin w okresie od 7.05 do 31.07.2016 r.

Oświadczamy, że termin realizacji zadania publicznego nie przekracza 90 dni, a wysokość wnioskowanego dofinansowania nie jest wyższa niż 10.000,00 zł.

Stowarzyszenie Trochę Kultury!
88-400 Żnin, ul. Kopernika 8/43
KRS: 0000406577 NIP: 5621802810
Regon: 341240734

Z poważaniem

Robert Luchowski

Leszek Gmit

Zarząd Stowarzyszenia Trochę Kultury!

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE²⁾; REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

TURNIEJ PIŁKI NOŻNEJ DRUŻYN PODWÓRKOWYCH O PUCHAR 500-LECIA URODZIN KLEMENSA
JANICKIEGO
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 07.05 do 31.07.2016 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

BURMISTRZ ŻNINA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹³⁾

1) nazwa: STOWARZYSZENIE TROCHĘ KULTURY!

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, ~~w innym rejestrze lub ewidencji.~~⁵⁾
0000406577

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 29.12.2011 r.

5) nr NIP: 5621802810, nr REGON: 341240734

6) adres:

miejsowość: ŻNIN ul.: KOPERNIKA 8/43
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ -

gmina: ŻNIN powiat:⁸⁾ ŻNIŃSKI

województwo: KUJAWSKO-POMORSKIE

kod pocztowy: 88-400 poczta: ŻNIN

7) tel.: 530702304 faks: -

e-mail: biuro@trochekultury.org , <http://facebook.com/trochekultury>

8) numer rachunku bankowego: 89 1240 1747 1111 0010 4428 4900

nazwa banku: Bank Pekao SA

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów, numer i seria dowodu osobistego ¹⁾:

a) JAKUB KRUZEL – PREZES ZARZĄDU, ARX001849

b) LESZEK GWIT - WICEPREZES, ASU424318

c) KATARZYNA DASZKOWSKA – WICEPREZES, AXB899316

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

STOWARZYSZENIE TROCHĘ KULTURY!

UL. KOPERNIKA 8/43, 88-400 ŻNIN

TEL. 530702304

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

JAKUB KRUZEL

TEL. 530702304

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

„Organizowanie i wspieranie form wypoczynku oraz działań mających na celu zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży; podejmowanie działań ukazujących (...) umiejętności dzieci i młodzieży; promocja i organizacja wolontariatu; działalność profilaktyczna związana z patologiami społecznymi; integracja społeczności lokalnej; wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz zdrowego trybu życia” (rozdział II, pkt. 9 statutu) poprzez „zdobywanie funduszy na realizację działań z zakresu (...) kultury fizycznej; organizację zorganizowanych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży; organizację imprez oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych; współpracę z wszelkimi osobami oraz instytucjami o podobnych celach działania; informowanie opinii publicznej o podejmowanych działaniach i ich wynikach za pośrednictwem środków masowego przekazu;” (rozdział II, pkt. 10 statutu).

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

NIE DOTYCZY

13) jeżeli oferent/~~oferenci~~¹⁾ prowadzi/~~przewadzą~~¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców NIE DOTYCZY

b) przedmiot działalności gospodarczej NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

„Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictw i składania innych oświadczeń woli, w szczególności w sprawach majątkowych, wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu.” (rozdział V, pkt. 55 statutu).

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadaniem publicznym jest organizacja turnieju piłki nożnej o puchar obchodzącego w roku 2016 okrągłą, pięćsetną rocznicę urodzin poety Klemensa Janickiego. Przedsięwzięcie skierowane jest do wszystkich mieszkańców Gminy Żnin, którzy zechcą wziąć udział w wydarzeniu w roli organizatorów, zawodników, opiekunów drużyn bądź kibiców. W turnieju mają możliwość uczestnictwa osoby w każdym wieku, zarówno uczniowie szkół podstawowych, młodzież jak i osoby dorosłe. Pierwotnie turniej ma składać się z fazy grupowej oraz fazy pucharowej dla zawodników z poszczególnych przedziałów wiekowych. Rozgrywki odbędą się na jednym z obiektów sportowych na terenie Gminy Żnin, w zależności od warunków atmosferycznych na świeżym powietrzu - boisku typu Orlik lub na hali sportowej. Dla uczestników oraz laureatów turnieju przewidziane są nagrody, a w trakcie trwania zawodów każdy z uczestników będzie mógł skorzystać z ciepłego posiłku. Organizator zapewnia również kadrę sędziowską oraz opiekę medyczną podczas trwania zawodów. Uczestnicy przedsięwzięcia zobowiązani są do przestrzegania sporządzonego regulaminu turnieju oraz regulaminu obiektu, na którym rozgrywane będą zawody. O zwycięstwie oraz kolejności poszczególnych drużyn zadecyduje klasyfikacja punktowa określona w zasadach rozgrywek. Termin przedsięwzięcia przewidziany jest na okres między majem a lipcem, w zależności od dostępności kadry organizatorskiej oraz warunków pogodowych. Pomysłodawcą i realizatorem przedsięwzięcia jest *Stowarzyszenie Trochę Kultury!*. Grupą docelową jest społeczność lokalna gminy. Informacje o turnieju będą udostępnione poprzez lokalne media, za pomocą narzędzi internetowych oraz poprzez materiały promocyjne (np. plakaty) na terenie całej gminy.

Zadanie publiczne zawiera również elementy z zakresu promocji kultury, ponieważ w rozgrywkach zgłoszone drużyny walczyć będą o Puchar 500-lecia urodzin słynnej w skali ogólnopolskiej, a nawet europejskiej postaci rodem z Pałuk – humanisty Klemensa Janickiego. Turniej stanowić będzie element upamiętniający tegoroczny jubileusz i będzie to swoiste oddanie hołdu *Janicjuszowi*.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Jest to projekt skierowany do wszystkich mieszkańców Gminy Żnin. Promuje on wychowanie fizyczne oraz zdrowy tryb życia. Obecny rok z racji obchodzonego jubileuszu jest czasem wyjątkowym dla organizacji tego typu przedsięwzięcia, które jednocześnie upamiętnia postać wielkiego poety pochodzącego z okolic Żnina. W naszym regionie mamy do czynienia z zapotrzebowaniem mieszkańców na organizację wydarzeń sportowych. Zaletą zadania publicznego jest jego otwartość dla osób w każdym wieku. *Stowarzyszenie Trochę Kultury!* posiada odpowiednie doświadczenie w organizacji tego typu przedsięwzięć.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatem przedsięwzięcia jest społeczność lokalna Gminy Żnin – nie ma tu ograniczenia wiekowego dla uczestników turnieju. W przedsięwzięciu mogą wziąć udział zarówno dzieci jak i młodzież i osoby dorosłe. Odbiorcami projektu są zarówno zawodnicy jak i organizatorzy oraz zgromadzona publiczność. Informacje dotyczące wydarzenia zostaną udostępnione poprzez lokalne media (*Pałuki, Radio Żnin FM, Gazeta Pomorska, Gонец Pałucki*) za pośrednictwem Internetu (m. in. portal społecznościowy Facebook, portal *Radia Żnin FM* oraz Newsletter Starostwa Powiatowego, inne portale medialne), Punktu Informacji Turystycznej oraz kolportażu m.in. plakatów na terenie gminy.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~¹⁾ otrzymał/~~otrzymali~~¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celami zadania publicznego jest aktywizacja mieszkańców Gminy Żnin w ramach wychowania fizycznego oraz możliwość czynnej rywalizacji i uczciwej walki w zakresie sportu o cenne trofea i puchar upamiętniający postać Klemensa Janickiego. Praktycznymi celami przedsięwzięcia jest organizacja turnieju sportowego, rozdanie nagród zwycięzcom oraz zapewnienie cateringu dla uczestników. Stworzona zostanie kreatywna i efektywna alternatywa dla zagospodarowania wolnego czasu wśród mieszkańców gminy. Celami projektu są również integracja społeczna społeczności lokalnej oraz jej aktywny udział w życiu społecznym regionu. Charakter przedsięwzięcia upamiętniający wielkiego poetę budować będzie pozytywny wizerunek Gminy Żnin jako ośrodka otwartego na nowe, oryginalne koncepcje i kreatywne działania realizowane przez ludzi młodych. Zaktywizowani zostaną uczestnicy oraz organizatorzy turnieju.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji zadania publicznego jest obszar Gminy Żnin. Promocja przedsięwzięcia, poprzez zróżnicowane formy przekazu, obejmować będzie jej teren. Turniej odbędzie się na jednym z gminnych obiektów sportowych, najprawdopodobniej w mieście Żnin.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Maj 2016: Pierwszym działaniem warunkującym realizację zadania publicznego jest spotkanie organizacyjne dla kadry koniecznej do wdrożenia przedsięwzięcia, członków oraz wolontariuszy stowarzyszenia i podpisanie umów wolontariackich. Zatwierdzony zostanie regulamin turnieju. Zaprojektowane zostaną materiały promocyjne. Rozpoczęta zostanie promocja turnieju i nawiązany zostanie kontakt z lokalnymi mediami w celu zamieszczenia

informacji o przedsięwzięciu i terminie jego realizacji.

Maj, czerwiec, lipiec 2016: Przewidujemy dalszą promocję zadania publicznego oraz kontakt z mediami. Nawiązany zostanie kontakt z formalnym właścicielem danego obiektu sportowego i ustalony zostanie dokładny termin turnieju, konieczna będzie zgoda na przeprowadzenie turnieju na terenie danej placówki. Zakupione zostaną nagrody dla uczestników oraz zorganizowany zostanie catering. Między majem a lipcem zostanie zrealizowany turniej. Wyłonieni zostaną laureaci turnieju o puchar Klemensa Janickiego.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 07.05 do 31.07.2016 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Spotkanie organizacyjne dla członków oraz wolontariuszy stowarzyszenia, podpisanie umów wolontariackich. Zatwierdzenie regulaminu turnieju. Zaprojektowanie materiałów promocyjnych. Promocja turnieju na terenie wszystkich gmin, nawiązanie kontaktu z mediami.	Maj 2016 r.	Stowarzyszenie Trochę Kultury!
2. Dalsza promocja oraz kontakt z mediami. Kontakt z formalnym właścicielem danego obiektu, zgoda na przeprowadzenie turnieju na terenie wybranej placówki. Zakupienie nagród dla uczestników, zorganizowanie cateringu. Realizacja turnieju. Wyłonienie laureatów turnieju.	Maj – lipiec 2016 r.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Realizacja zadania publicznego przyczyni się do uzyskania następujących, długofalowych rezultatów:

- aktywizacja społeczna i sportowa wśród grupy docelowej,
- rozwój talentów i umiejętności uczestników projektu,
- promowanie zdolności sportowych zawodników,
- motywowanie uczestników turnieju do dalszego samodoskonalenia się,
- rozwijanie zainteresowań związanych z kulturą fizyczną,
- inspirowanie młodych ludzi do rozwoju swoich pasji, zainteresowań i talentu,
- edukacja sportowa,
- wzrost poczucia własnej wartości wśród uczestników turnieju,
- aktywny udział społeczności lokalnej w życiu miasta,
- propagowanie działań na rzecz rozwoju kultury fizycznej,
- efektywne zagospodarowanie wolnego czasu dzieci, młodzieży oraz osób starszych,
- integracja społeczna i sportowa uczestników przedsięwzięcia,
- uniknięcie i walka z różnicami społecznymi między grupą docelową, a mieszkańcami większych miast, mającymi szersze możliwości zagospodarowania wolnego czasu, zwłaszcza w ramach bezpośredniego obcowania z kulturą fizyczną i rozwojem swoich zdolności,

- zapobieganie patologiom społecznym wśród grupy docelowej,
- wzrost zaangażowania członków stowarzyszenia;
- promocja wolontariatu,
- wzrost poczucia własnej wartości wśród członków stowarzyszenia i odpowiedzialności za powierzone zadania,
- integracja międzypokoleniowa,
- nabycie nowych umiejętności i doświadczeń przez członków i wolontariuszy stowarzyszenia,
- promocja i budowanie pozytywnego wizerunku Gminy Żnin,
- rozpoczęcie cyklu podobnych imprez – turniejów, festiwali, konkursów o tematyce sportowej,
- zachęcenie do zapoznania się z biografią i twórczością Klemensa Janickiego,
- produkt: turniej sportowy, nagrody dla uczestników, catering.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ :							
	1) Nagrody dla zwycięzców i uczestników turnieju.	1	1.250,00	kpl.	1.250,00	1.250,00	0,00	0,00
	2) Ciepłe posiłki dla wszystkich uczestników turnieju.	1	750,00	kpl.	750,00	750,00	0,00	0,00
	3) Projekty graficzne materiałów promocyjnych dotyczących turnieju.	1	150,00	kpl.	150,00	0,00	150,00	0,00
	4) Praca społeczna członków oraz świadczenia wolontariuszy w organizacji turnieju.	2	80,00	os.	160,00	0,00	0,00	160,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne.	-	-	-	-	-	-	-

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji	-	-	-	-	-	-	-
IV	Ogółem:	-	-	-	2.310,00	2.000,00	150,00	160,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		2.000,00 zł	86,6%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾		150,00 zł	6,5%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾		0,00 zł	0,0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾		0,00 zł	0,0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		0,00 zł	0,0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾		0,00 zł	0,0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		160,00 zł	6,9%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)		2.310,00	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	TAK/NIE ¹⁾	NIE DOTYCZY

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Kwoty związane z nagrodami dla uczestników oraz ciepłymi posiłkami mogą ulec zmianie i być niższe w zależności od ilości zgłoszonych do turnieju uczestników.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Jakub Kruzel – prezes <i>Stowarzyszenia Trochę Kultury!</i> , osoba reprezentująca stowarzyszenie, koordynator projektów, Leszek Gwit – wiceprezes <i>Stowarzyszenia Trochę Kultury!</i> , osoba reprezentująca stowarzyszenie, koordynator projektów, Agata Reisner – członek stowarzyszenia, wsparcie organizacyjne, Krzysztof Gąsior – członek stowarzyszenia, wsparcie organizacyjne.
--

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Drukarka, skaner, komputer przenośny, kamera, aparat fotograficzny, plakaty/banery.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie Trochę Kultury! może się wykazać realizacją konkretnych przedsięwzięć z zakresu działalności pożytku publicznego. W latach 2012-2015 zrealizowało następujące projekty:

- organizacja koncertu muzyki klasycznej studentów Akademii Muzycznej im. Paderewskiego w Kościele p.w. NMP Królowej Polski w Żninie dla społeczności lokalnej (28.04.2012 r.),
- organizacja cyklu wyjazdów dla dzieci w wieku 7-13 lat na mecze drużyny piłkarskiej Lecha Poznań (od 25 marca do 3 maja 2012 r.),
- organizacja cyklicznych spotkań z piosenką krajoznawczo-turystyczną i klasyką polskiego rocka dla społeczności lokalnej (7 spotkań),
- wsparcie logistyczne konkursu *Chwała bohaterom - Powstanie Wielkopolskie oczami najmłodszych* organizowanego przez Stowarzyszenie *Wiara Lecha* (od 1 grudnia 2012 r. do 18 stycznia 2013 r.),
- organizacja koncertu zespołu Farben Lehre z okazji 750-lecia miasta Żnina (22.06.2013 r.) - we współpracy z administracją publiczną,
- organizacja koncertu zespołu Muzyka Końca Lata z okazji jubileuszu miasta Żnina (22.06.2013 r.) - we współpracy z administracją publiczną,
- organizacja Turnieju piłki nożnej o Puchar 750-lecia Żnina (14.09.2013 r.) - we współpracy z administracją publiczną,
- organizacja I Festiwalu Sztuki Ulicznej 'The Wild Art Session' (15-17.08.2014) - we współpracy z administracją publiczną,
- organizacja I Powiatowego Festiwalu Talentów (2014 r.) - we współpracy z administracją publiczną,
- organizacja Święta Wolności (4.06.2014 r.),
- współorganizacja warsztatów artystycznych z udziałem Pawła Tucholskiego (7.06.2014) - we współpracy z administracją publiczną,
- organizacja cyklu przedsięwzięć w ramach 100. rocznicy urodzin Janusza Rychlewskiego (2015) - we współpracy z administracją publiczną,
- organizacja II Powiatowego Festiwalu Talentów (2015) - we współpracy z administracją publiczną.

4. Informacja, czy oferent/oferenci³⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~poniesienie~~/nieponiesienie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.07.2016 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁴⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie Trochę Kultury!
88-400 Żnin, ul. Kopernika 8/43
KRS: 0000406577 NIP: 5621002010
Regon: 341240734

Talant Urzed

Lenek Gort

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 30.03.2016 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾ - obowiązkowo
2. Statut lub akt regulujący status podmiotu i wskazujący organy uprawnione do reprezentacji – obowiązkowo.
3. Inne ważne zdaniem Oferenta informacje dotyczące bezpośrednio przedkładanej oferty, np. przebieg – scenariusz imprezy, regulamin konkursu, projekt – ulotki, folderu, publikacji, wydawnictwa, kwalifikacje osób zaangażowanych w zadanie, itd.

Oświadczenie (dotyczy przypadku, kiedy organizacja pozarządowa/podmiot złożyła/złożył więcej niż jedną ofertę realizacji zadania publicznego, a załączniki zostaną dołączone tylko do jednej oferty)

NIE DOTYCZY

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 30.03.2016 godz. 01:05:47

Numer KRS: 0000406577

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		29.12.2011		
Ostatni wpis	Numer wpisu	5	Data dokonania wpisu	25.04.2013
	Sygnatura akt	BY.XIII NS-REJ.KRS/3688/13/605		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W BYDGOSZCZY, XIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 341240734, NIP: ---
3.Nazwa	"STOWARZYSZENIE TROCZĘ KULTURY!"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. KUJAWSKO-POMORSKIE, powiat ŻNIŃSKI, gmina ŻNIN, miejsc. ŻNIN
2.Adres	ul. KOPERNIKA, nr 8, lok. 43, miejsc. ŻNIN, kod 88-400, poczta ŻNIN, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	BIURO@TROCHEKULTURY.ORG
4.Adres strony internetowej	HTTP://TROCHEKULTURY.ORG

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	31.10.2011R. ZE ZMIANAMI Z DNIA 21.12.2011R.
	2	02.11.2012 R. ZMIENIONO: PUNKTY: 1, 2, 3, 5, 6, 9, 10, 14, 15, 16, 18, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27, NADANIE NOWEJ TREŚCI PUNKTOWI 28, DOTYCHCZASOWE PUNKTY 28 - 36 OTRZYMAŁY

NUMERACJĘ PUNKTÓW 29 - 37, ZMIENIONO TREŚĆ DOTYCHCZASOWYCH PUNKTÓW: 28, 31, 33, 34, 36, NADANIE NOWEJ TREŚCI PUNKTOM: 38 - 43, DOTYCHCZASOWE PUNKTY 37 - 40 OTRZYMAŁY NUMERACJĘ PUNKTÓW 44 - 47, ZMIENIONO TREŚĆ DOTYCHCZASOWYCH PUNKTÓW: 37, 40, NADANIE NOWEJ TREŚCI PUNKTOWI 48, DOTYCHCZASOWE PUNKTY 41 - 50 OTRZYMAŁY NUMERACJĘ PUNKTÓW 49 - 58, ZMIENIONO TREŚĆ DOTYCHCZASOWEGO PUNKTU 48

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
---	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1.Nazwa organu	STAROSTA ŻNIŃSKI
----------------	------------------

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO ZAWIERANIA UMÓW, UDZIELANIA PEŁNOMOCNICTW I SKŁADANIA INNYCH OŚWIADCZEŃ WOLI, W SZCZEGÓLNOŚCI W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH, WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU.

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRUZEL
	2.Imiona	JAKUB
	3.Numer PESEL/REGON	91051814395
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GWIT
	2.Imiona	LESZEK
	3.Numer PESEL/REGON	91022814117
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DASZKOWSKA

[Handwritten signatures]

2.Imiona	KATARZYNA
3.Numer PESEL/REGON	88081703069
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES

Rubryka 2 - Organ nadzoru				
1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA	
	Podrubryka 1			
	Dane osób wchodzących w skład organu			
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KLOCKOWSKA	
		2.Imiona	WERONIKA	
		3.Numer PESEL/REGON	91090200308	
		4.Numer KRS	****	
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MUSIAŁ	
		2.Imiona	NATALIA KATARZYNA	
		3.Numer PESEL/REGON	91080108582	
		4.Numer KRS	****	
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SŁOMKOWSKA	
		2.Imiona	MARIA	
		3.Numer PESEL/REGON	91082207401	
4.Numer KRS		****		

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania	CELAMI STOWARZYSZENIA SĄ: ORGANIZOWANIE I WSPIERANIE FORM WYPOCZYNKU ORAZ DZIAŁAŃ MAJĄCYCH NA CELU ZAGOSPODAROWANIE WOLNEGO CZASU DZIECI I MŁODZIEŻY; WSPIERANIE DZIAŁAŃ ARTYSTYCZNYCH DZIECI I MŁODZIEŻY; PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ UKAZUJĄCYCH WIEDZĘ I UMIEJĘTNOŚCI DZIECI I MŁODZIEŻY; EDUKACJA KULTURALNA; PROPAGOWANIE IDEI PATRIOTYZMU NARODOWEGO ORAZ LOKALNEGO; PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU; DZIAŁALNOŚĆ
-----------------	--

PROFILAKTYCZNA ZWIĄZANA Z PATOLOGIAMI SPOŁECZNYMI; INTEGRACJA SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ; PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ Z ZAKRESU KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I TRADYCJI NARODOWEJ; PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ Z ZAKRESU EKOLOGII I OCHRONY ZWIERZĄT ORAZ OCHRONY DZIEDZICTWA NARODOWEGO; PROMOCJA WALORÓW TURYSTYCZNYCH POWIATU ŻNIŃSKIEGO; ROZWIJANIE ZAINTERESOWAŃ DZIECI I MŁODZIEŻY Z ZAKRESU NAUK PRZYRODNICZYCH; POPRAWA WALORÓW ESTETYCZNYCH I KRAJOBRAZOWYCH REGIONU; WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU ORAZ ZDROWEGO TRYBU ŻYCIA; WSPIERANIE ROZWOJU EKONOMICZNEGO REGIONU; WSPIERANIE DZIAŁAŃ SŁUŻĄCYM POMOCY OSOBOM STARSZYM, NIEPEŁNOSPRAWNYM, SAMOTNYM; DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RATOWNICTWA I OCHRONY LUDNOŚCI.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4**Rubryka 1 - Zaległości**

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5**Rubryka 1 - Kurator**

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 30.03.2016

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

Za zgodność z oryginałem 30.03.2016r.
(strony 1-5)

Janusz Uwek

Leszek Gul

STATUT

STOWARZYSZENIA TROCHĘ KULTURY!

Rozdział I Postanowienia ogólne

1. Stowarzyszenie nosi nazwę „Stowarzyszenie Trochę Kultury!” w dalszych postanowieniach Statutu zwane Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie jest zrzeszeniem osób fizycznych, zawiązanym dla realizacji celów zawartych w Statucie, a także wspierania osób i organizacji podejmujących takie działania.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest Miasto Żnin, terenem działania województwo kujawsko-pomorskie, a w szczególności obszar Powiatu Żnińskiego.
4. Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieograniczony. Posiada osobowość prawną.
5. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niniejszego Statutu.
6. Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci i odznak zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach.
8. Działalność Stowarzyszenia oparta jest przede wszystkim o pracę społeczną członków. Może jednak zatrudniać pracowników do prowadzenia swoich spraw.

Rozdział II Cele i środki działania

9. Celami Stowarzyszenia są: organizowanie i wspieranie form wypoczynku oraz działań mających na celu zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży; wspieranie działań artystycznych dzieci i młodzieży; podejmowanie działań ukazujących wiedzę i umiejętności dzieci i młodzieży; edukacja kulturalna; propagowanie idei patriotyzmu narodowego oraz lokalnego; promocja i organizacja wolontariatu; działalność profilaktyczna związana z patologiami społecznymi; integracja społeczności lokalnej; podejmowanie działań z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji narodowej; podejmowanie działań z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa narodowego; promocja walorów turystycznych Powiatu Żnińskiego; rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży z zakresu nauk przyrodniczych; poprawa walorów estetycznych i krajobrazowych regionu; wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz zdrowego trybu życia; wspieranie rozwoju ekonomicznego regionu; wspieranie działań służącym pomocy osobom starszym, niepełnosprawnym, samotnym; działalność na rzecz ratownictwa i ochrony ludności.



10. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez: zdobywanie funduszy na realizację działań z zakresu kultury, sztuki, edukacji, ekologii, kultury fizycznej oraz turystyki i krajoznawstwa; inicjowanie i podejmowanie działań dotyczących szeroko pojmowanego rozwoju miasta i regionu; organizację konkursów promujących osiągnięcia dzieci i młodzieży; organizację zorganizowanych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży; organizację wydarzeń artystycznych i kulturalnych – festiwali, przeglądów, wystaw, koncertów, spektakli, prelekcji, konkursów; organizację tematycznych warsztatów, kursów i szkoleń; organizację imprez oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych; organizację akcji promujących ochronę środowiska; organizację imprez o charakterze krajoznawczo-turystycznym, szczególnie na obszarze Powiatu Żnińskiego; współpracę z wszelkimi osobami oraz instytucjami o podobnych celach działania; informowanie opinii publicznej o podejmowanych działaniach i ich wynikach za pośrednictwem środków masowego przekazu; występowanie z wnioskami i opiniami do właściwych władz i urzędów oraz sądów w sprawach związanych z realizacją celów statutowych.

Rozdział III **Członkowie - prawa i obowiązki**

11. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
12. Stowarzyszenie posiada członków:
- a. zwyczajnych,
 - b. wspierających,
 - c. honorowych.
13. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda pełnoletnia osoba fizyczna, która posiada obywatelstwo polskie (a także cudzoziemiec pod warunkiem zaakceptowania celów Stowarzyszenia), która:
- a. złoży deklarację członkowską na piśmie,
 - b. uzyska poparcie Zarządu Stowarzyszenia większością 2/3 głosów w obecności przynajmniej połowy członków Zarządu.
14. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia staje się po złożeniu deklaracji członkowskiej w formie pisemnej oraz przyjęciu w poczet członków na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
15. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna lub prawna, deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.
16. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia staje się po złożeniu deklaracji członkowskiej w formie pisemnej oraz przyjęciu w poczet członków na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
17. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia.
18. Członkowie honorowi Stowarzyszenia są przyjmowani przez Walne Zebranie Członków na wniosek 10 członków Stowarzyszenia.
19. Członkowie zwyczajni mają prawo:
- a. biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,
 - b. korzystania z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia,





- c. udziału w zebraniach, wykładach oraz imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
 - d. zgłaszania wniosków co do działalności Stowarzyszenia.
20. Członkowie zwyczajni mają obowiązek:
- a. brania udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów,
 - b. przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - c. regularnego opłacania składek członkowskich.
21. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego. Mogą jednak brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach oraz zebraniach władz Stowarzyszenia. Poza tym posiadają takie same prawa jak członkowie zwyczajni.
22. Członkowie wspierający Stowarzyszenia mają obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania Statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
23. Członkowie honorowi Stowarzyszenia są zwolnieni z obowiązku opłacania składek członkowskich.
24. Utrata członkostwa następuje na skutek:
- a. pisemnej rezygnacji złożonej na ręce Zarządu,
 - b. wykluczenia przez Zarząd:
 - z powodu notorycznego nie brania udziału w pracach Stowarzyszenia,
 - z powodu łamania Statutu i nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia,
 - z powodu nie płacenia składek członkowskich za okres roku,
 - na pisemny wniosek trzech członków Stowarzyszenia,
 - c. utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
 - d. śmierci członka oraz utraty osobowości prawnej przez osoby prawne.
25. Od uchwały Zarządu w sprawie przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia lub pozbawienia członkostwa zainteresowanemu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

Rozdział IV **Władze Stowarzyszenia**

26. Władzami Stowarzyszenia są:
- a. Walne Zebranie Członków,
 - b. Zarząd,
 - c. Komisja Rewizyjna.
27. Kadencja wszystkich władz wybieralnych Stowarzyszenia trwa 5 lat.
28. Członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia mogą tę samą funkcję pełnić nie dłużej niż przez cztery kadencje z rzędu.
29. Uchwały wszystkich wybieralnych władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba że dalsze postanowienia Statutu stanowią inaczej.
30. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
- a. z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
 - b. z głosem doradczym – członkowie wspierający, honorowi oraz zaproszeni goście.
31. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.



32. Walne Zebranie Członków zwyczajne jest zwoływane co najmniej raz na rok przez Zarząd Stowarzyszenia. Termin i miejsce obrad Zarząd podaje do wiadomości wszystkich członków co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.
33. Walne Zebranie Członków nadzwyczajne może się odbyć w każdym czasie. Jest zwoływane przez Zarząd z jego inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
34. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają bezwzględną większością głosów, w obecności przynajmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania, chyba że dalsze postanowienia Statutu stanowią inaczej. Głosowanie jest jawne. Może jednak zostać utajnione decyzją co najmniej 1/3 członków uprawnionych do głosowania.
35. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należą:
 - a. określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
 - b. uchwalanie zmian Statutu
 - c. wybór i odwoływanie wszystkich władz Stowarzyszenia,
 - d. udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - e. rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - f. uchwalanie budżetu,
 - g. uchwalanie wysokości składek członkowskich oraz wszystkich innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia,
 - h. podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia członka honorowego,
 - i. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
 - j. rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
 - k. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
 - l. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
 - m. podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady, we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.
36. Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
37. Zarząd składa się z 3 do 5 osób, w tym Prezesa oraz dwóch Wiceprezesów.
38. Wybory nowych członków Zarządu odbywają się nie później niż dwa tygodnie przed upływem kadencji obecnego Zarządu.
39. Członkowie Zarządu wybierani są w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
40. Walne Zebranie Członków wybiera Prezesa i na jego wniosek określa liczebność Zarządu.
41. Prezesem zostaje osoba, która otrzyma ponad połowę wszystkich ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy żadna z osób nie otrzyma wymaganej liczby głosów, odbywa się II tura głosowania, w której uczestniczą dwaj kandydaci z największą liczbą głosów z pierwszego głosowania.
42. Pozostałych członków Zarządu wybiera Walne Zebranie Członków, a członkami Zarządu zostają osoby, które otrzymają największą liczbę głosów.
43. Wiceprezesów wybiera Zarząd spośród swoich członków.
44. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes.
45. Do kompetencji Zarządu należą:

- a. realizacja celów Stowarzyszenia,
 - b. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - c. sporządzanie planów pracy i budżetu,
 - d. sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
 - e. podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia,
 - f. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - g. zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - h. przyjmowanie i skreślanie członków.
46. Komisja Rewizyjna powoływana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
47. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 4 osób, w tym Przewodniczącego oraz Zastępcy.
48. Wybory Przewodniczącego, Zastępcy oraz pozostałych członków Komisji Rewizyjnej odbywają się analogicznie jak wybory do Zarządu Stowarzyszenia.
49. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należą:
- a. kontrolowanie działalności Zarządu,
 - b. składanie wniosków z kontroli na Walnym Zebraniu Członków,
 - c. prawo wystąpienia z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków oraz zebrania Zarządu,
 - d. składanie wniosków o absolutorium dla władz Stowarzyszenia,
 - e. składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków.
50. W razie gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

Rozdział V

Majątek i Fundusze

51. Majątek Stowarzyszenia powstaje:
- a. ze składek członkowskich,
 - b. darowizn, spadków, zapisów,
 - c. dochodów z własnej działalności statutowej,
 - d. dochodów z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub użytkowaniem Stowarzyszenia;
 - e. dotacji i ofiarności publicznej.
52. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia.
53. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
54. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd.
55. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictw i składania innych oświadczeń woli, w szczególności w sprawach majątkowych, wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe

56. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu oraz uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków kwalifikowaną większością głosów (2/3), przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
57. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
58. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o Stowarzyszeniach.

Za zgodność z oryginałem (strony 1-6) 30.03.2016r.

Jakub Murd

Łoszek Gint

**TURNIEJ PIŁKI NOŻEJ
DRUŻYN PODWÓRKOWYCH
O PUCHAR 500-LECIA URODZIN KLEMENSA JANICKIEGO**

REGULAMIN TURNIEJU

I. ZASADY UCZESTNICTWA

1. W turnieju mogą uczestniczyć zawodnicy 4–6 klas szkół podstawowych, młodzież gimnazjalna, uczniowie szkół średnich i dorośli z Gminy Żnin.
2. Zespół składa się z 7–10 zawodników i/w tym opiekuna drużyny.
3. W przypadku drużyn z klas podstawowych opiekunem musi być osoba dorosła, a w przypadku pozostałych kategorii wiekowych opiekunem może być jeden z zawodników.
4. W zespole może występować maksymalnie dwóch zawodników zrzeszonych.
5. Każda drużyna winna posiadać kapitana.
6. Zgłoszona drużyna musi posiadać nazwę.
7. W każdej kategorii wiekowej winny zgłosić się co najmniej 4 drużyny.
8. Warunkiem uczestnictwa drużyny w turnieju jest wypełnienie i dostarczenie w określonym terminie karty zgłoszeniowej załączonej do regulaminu (osobiście, pocztą: Kopernika 8/43, 88-400 Żnin, drogą mailową: biuro@trochekultur.org lub poprzez Facebooka w wiadomości prywatnej: facebook.com/trochekultury).

II. SYSTEM ROZGRYWEK

Faza grupowa

1. Drużyny podzielone są według kategorii:
 - klasy 4-6 szkół podstawowych;
 - klasy 1-3 gimnazjum;
 - młodzież ze szkół średnich i dorośli.
2. Zespoły rozgrywają mecze „każdy z każdym”.
3. Za zwycięstwo drużyna otrzymuje 3 punkty, za remis 1 punkt, za przegraną 0 punktów.
4. O kolejności w tabeli decyduje kolejno:
 - a) ilość zdobytych punktów;
 - b) wynik bezpośredniego meczu;
 - c) różnica bramek;
 - d) seria 3 rzutów karnych;
5. W przypadku zgłoszenia się do turnieju mniej niż ośmiu drużyn w poszczególnych kategoriach lub nieparzystej liczby zespołów Organizator może zdecydować o tym, że zespoły rozgrywają swoje mecze w systemie grupowym, „każdy z każdym”, a o zwycięstwie oraz miejscu 2. i 3. decyduje kolejność w tabeli. Decyzja o systemie rozgrywek zależy jest od ilości zgłoszonych drużyn i decyzja w tej kwestii należy do Organizatora

Faza finałowa

1. Z grup awans uzyskują dwa pierwsze zespoły, które zdobyły największą ilość punktów.
2. Półfinały:
 - 1A – 2B
 - 1B – 2A
3. W finale spotykają się zwycięzcy półfinałów, a w meczu o 3. miejsce przegrani.

III. ZASADY ROZGRYWANIA MECZÓW

1. Ilość zawodników na boisku w czasie meczu - 6 (5 w polu + bramkarz) – dotyczy gimnazjum i dorosłych; 7 (6 w polu + bramkarz) – dotyczy szkół podstawowych.
2. Dovolna ilość zmian (strefa zmian w swoich strefach technicznych).
3. Wyrzut z autu wykonywany jest nogą.
4. Rzut karny wykonywany z odległości 7 m.
5. Przy stałych fragmentach gry, odległość od piłki zawodników drużyny przeciwnej winna wynosić przynajmniej 5 metrów.
6. Bramkarz wprowadza piłkę do gry z pola bramkowego dowolnie.
7. Za rażące naruszenie przepisów zawodnik może zostać ukarany karą minutową lub usunięciem z turnieju.

8. Zakaz gry wślizgiem.
9. Gra bez spalonego.
10. Pozostałe przepisy zgodnie z przepisami PZPN.
11. Czas gry w fazie grupowej 1x10 min, w fazie finałowej 1x15 min. W przypadku remisu w fazie finałowej 3 rzuty karne lub do skutku. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany długości trwania meczów w zależności od ilości zgłoszonych drużyn.
12. Nad przestrzeganiem przepisów czuwają sędziowie wyznaczeni przez organizatora.
13. W sprawach spornych i nie uregulowanych regulaminem, organizator zastrzega sobie prawo ostatecznej decyzji (w porozumieniu z przedstawicielami każdej z drużyn).
14. Drużyny biorące udział w turnieju zobowiązane są do występowania w jednolitych strojach sportowych oraz w odpowiednim obuwiu.

IV. SPRAWY ORGANIZACYJNE

1. W turnieju przewidziano nagrody dla uczestników, w tym dyplomy oraz pamiątkowe puchary dla zwycięzców
2. Organizator zapewnia napoje, posiłek oraz opiekę medyczną podczas trwania turnieju.
3. Ubezpieczenie od NW w czasie trwania turnieju oraz dojazdu i powrotu pozostaje w gestii uczestniczących drużyn.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za mienie osób uczestniczących w turnieju, jak również za następstwa nieszczęśliwych wypadków, jakim mogą ulec osoby uczestniczące w turnieju, chyba, że do wypadku takiego dojdzie z wyłącznej winy Organizatora.
5. Dopuszcza się możliwość zmian w regulaminie przed rozpoczęciem turnieju. Wszelkie zdarzenia nie objęte regulaminem pozostają do rozstrzygnięcia przez Organizatora turnieju.
6. Opiekunowie i kapitanowie ponoszą pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane przez swoich podopiecznych.
7. Rodzice i osoby towarzyszące zawodnikom zajmują miejsca wyłącznie poza terenem boiska, gdzie dopingują wszystkie drużyny.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania turnieju ze względu na warunki atmosferyczne, bądź inne czynniki niezależne od Organizatora.
9. Uczestników turnieju obowiązuje również regulamin obiektu, na którym rozgrywany jest turniej.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia z obiektu osób nieprzestrzegających regulaminu, pozostających pod wpływem alkoholu lub środków odurzających lub takich, których zachowanie narusza dobre obyczaje.



STOWARZYSZENIE

STK

TROCHĘ KULTURY



78

81

KARTA UCZESTNICTWA

Turniej piłki nożnej drużyn podwórkowych o puchar 500-lecia urodzin Klemensa Janickiego

NAZWA DRUŻYNY:

OPIEKUN DRUŻYNY:

L.P.	Imię nazwisko	Rocznik	Nr koszulki	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

KAPITAN DRUŻYNY:

KONTAKT (mail, numer telefonu)

Za zgodności z oryginałem (strony 1-3) 30.03.2016 r.

Juliusz Anus

Leszek Gant