

ZARZĄDZENIE Nr 11/2014
BURMISTRZA ŻNINA – KIEROWNIKA URZĘDU MIEJSKIEGO w ŻNINIE

z dnia 22 grudnia 2014 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Żninie

Na podstawie art. 7 pkt 1 i 3 i art. 11 - 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1202) w związku z art. 31 i 33 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.¹) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 1/2013 Burmistrza Żnina – Kierownika Urzędu Miejskiego w Żninie z dnia 12 marca 2013 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Żninie w Regulaminie naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Żninie stanowiącym załącznik do zarządzenia wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 13 w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) test kwalifikacyjny (sprawdzający), którego celem jest sprawdzenie wiedzy i umiejętności niezbędnych do wykonywania określonej pracy na stanowisku objętym naborem:
 - a) pisemny test kwalifikacyjny (sprawdzający) przeprowadzają członkowie Komisji rekrutacyjnej, a dotyczy on znajomości przepisów prawa, w tym w szczególności zadań realizowanych na danym stanowisku urzędniczym (kierowniczym urzędniczym) oraz funkcjonowania samorządu gminnego i administracji samorządowej,
 - b) przygotowanie pisemnych poufnych pytań testowych w liczbie od 30 do 60, należy do kierownika komórki organizacyjnej, do której prowadzony jest nabór albo do Sekretarza lub Skarbnika przy czym dany zestaw pytań testowych każdorazowo podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza,
 - c) zestaw pytań powielony w liczbie egzemplarzy odpowiadającej liczbie osób spełniających wymagania formalne, w zaklejonych, opieczętowanych kopertach przechowywany jest przez sekretarza Komisji do dnia przeprowadzenia testu, a w dniu przeprowadzenia testu następuje otwarcie kopert i ujawnienie treści pytań,
 - d) podczas testu kwalifikacyjnego w pomieszczeniu gdzie pisany jest test wraz z kandydatami mogą przebywać wyłącznie członkowie Komisji oraz w ramach nadzoru Burmistrz,
 - e) każde pytanie punktowane jest w skali od 0 do 1 punktu stąd w sumie z testu kwalifikacyjnego (sprawdzającego) można uzyskać maksymalnie od 30 do 60 punktów,
 - f) Komisja rekrutacyjna każdorazowo określa ilość pytań w zestawie testu kwalifikacyjnego w granicach określonych w lit. b i ustala inne kwestie

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072.

związane bezpośrednio z testem w stosunku do kandydatów, którzy pozytywnie zaliczyli test kwalifikacyjny (sprawdzający), przy czym zależy to od złożoności i trudności testu,

- g) przy zastosowaniu tylko testu kwalifikacyjnego jako techniki naboru maksymalnie pięciu kandydatów, którzy uzyskają z testu największą liczbę punktów, lecz nie mniej niż 60% punktów możliwych do zdobycia, przedstawiani są przez Komisję burmistrzowi do wyboru i zatrudnienia albo przechodzą do dalszego etapu naboru w przypadku zastosowania obu metod rekrutacji, tj. testu i rozmowy kwalifikacyjnej, przy czym tylko osoby które pozytywnie zdały test dopuszczane są do rozmowy kwalifikacyjnej.,,

2) wzór protokołu z przeprowadzonego testu kwalifikacyjnego (sprawdzającego) określony jest w załączniku nr 12a do Regulaminu naboru.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Biuru Burmistrza Urzędu Miejskiego w Żninie oraz Sekretarzowi Gminy Żnin.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Robert Luchowski

Wzór protokołu z przeprowadzonego testu kwalifikacyjnego (sprawdzającego)

PROTOKÓŁ

z przeprowadzonego testu kwalifikacyjnego (sprawdzającego) na stanowisko pracy:

.....

W dniu Komisja rekrutacyjna w składzie:

1. Przewodniczący Komisji -
2. Sekretarz Komisji -
3. Członek komisji -
4.
5.

przeprowadziła test kwalifikacyjny (sprawdzający) z kandydatami, którzy spełnili wymagania formalne w naborze na urzędnicze (w tym kierownicze urzędnicze) stanowisko pracy objęte tym naborem.

Test kwalifikacyjny (sprawdzający) składał się z pytań pisemnych gdzie za każdą prawidłową odpowiedź można było otrzymać 1 punkt, lecz w sumie nie więcej niż punktów. Do zaliczenia testu konieczne było zdobycie co najmniej 60 % możliwych do zdobycie punktów, a więc punktów.

Pytania testowe dotyczyły znajomości przepisów prawa z zakresu, w tym w szczególności zadań realizowanych na danym urzędniczym (kierowniczym urzędniczym) stanowisku pracy oraz funkcjonowania samorządu gminnego i administracji samorządowej.

Kandydaci do pracy uczestniczący w teście uzyskali następujące ilości punktów:

- 1) Nazwisko i imię - ilość zdobytych punktów;
- 2)
- 3)
- 4)

Komisja rekrutacyjna stwierdza, że najwięcej punktów z testu kwalifikacyjnego (sprawdzającego) zdobyli i test ten zaliczyli następujący kandydaci do pracy:

- 1) Nazwisko i imię;
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Załącznik:

Zestaw pytań na test kwalifikacyjny z zakresu wiedzy teoretycznej objętej zadaniami stanowiska pracy.

Podpisy członków komisji:

1.
2.
3.
4.
5.

Żnin, dnia

BURMISTRZ

Robert Luchowski

Uzasadnienie

Zarządzenie uzupełnia zasady Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Żninie w zakresie przeprowadzania testu kwalifikacyjnego (sprawdzającego) zgodnie z aktualnymi regulacjami wynikającymi z ustawy o pracownikach samorządowych. Wprowadzone dodatkowe i uzupełniające zasady określone w tym zarządzeniu będą przydatne i konieczne przy ogłaszaniu kolejnych naborów na stanowiska urzędnicze do pracy w urzędzie.

BURMISTRZ

Robert Luchowski